

## Yıllık İzin Kullanma Talebi

İşlev	İşlev	Sorumlular
	<p>Tüm personelin yıllık izin kullanma planlamasının yapılması</p>	Enstitü Personel İşleri
	<p>Yıllık izin kullanma başvurusunun yapılması</p>	İlgili Personel
	<p>Başvurunun incelenmesi, izin süresinin hesaplanması,</p>	Enstitü Personel İşleri
	<p>Talebi uygun mu?</p>	Enstitü Personel İşleri-Enstitü Sekreterliği
	<p>İzin başvurusunu yeniden düzenlemesi gerektiği kendisine bildirilir</p>	
	<p>Yıllık İzin Formu Düzenlenmesi</p>	Enstitü Personel İşleri
	<p>Formun ilgili yerlerinin imzalatılması</p>	Enstitü Personel İşleri
	<p>Formun Enstitü Sekreterliğine, Enstitü Müdürüne imzalatılması</p>	Enstitü Personel İşleri
	<p>İzin dönüşü başlaması Enstitü Müdürüne imzalatılarak Rektörlük Makamına gönderilmesi</p>	Enstitü Personel İşleri
	<p>İzin Formunun 2. nüshasının personelin şahsi dosyasına konulması</p>	Enstitü Personel İşleri

Aşama

HAZIRLAYAN :

ONAYLAYAN: