

SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ

DERS KAYIT / KAYIT YENİLEME İŞLEMLERİ

- 1- Ders kayıt işlemleri 22-28 Şubat 2021 tarihleri arasında öğrenci bilgi sistemi üzerinden yapılacaktır. Bu tarihler arasında yeni kayıtlı öğrenciler harç ücreti ödemedens ders kayıtlarını yapacaklardır. (Bir üniversiteye kayıtlıyken, ikinci üniversite olarak Enstitümüze kayıt yaptıranlar harç ücreti ödeyeceklerdir.)
- 2- 2020-2021 eğitim-öğretim yılı bahar yarıyılında yüksek lisans için 5. ve üzeri doktora için ise 9. ve üzeri yarıyılı ve sonrasında kayıt yaptıracak öğrencilerimizin harç ücretlerini **22-26 Şubat 2021** tarihleri arasında **Ziraat Bankası Şubelerinden ve bankamatiklerinden** öğrenci numaraları ile ödeme yaptıktan sonra ders kayıtlarını Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yapacaklardır.

HARÇ ÜCRETİ -140-TL'DİR.

İKİNCİ ÖĞRETİM PROGRAMINA KAYIT YAPTIRACAK ÖĞRENCİLERİN ÖDEYECEK 2020-2021 BAHAR DÖNEMİ İÇİN ÖDEYECEKLERİ ÖĞRENİM ÜCRETİ 2.750,00 TL DİR.

- 3- Ders kaydı için üniversitemiz web sayfamızda yer alan öğrenci bilgi siteminden giriş yapılacaktır. (Şifre oluştururken baba adı büyük harfle girilmeli ve boş karakter olmamalı. Şifre oluşturma ekranında yer alan bilgilerin tamamı doldurulmalıdır)
Bilgi: İlk kez şifre alacak öğrenciler şifrelerini; Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden “İlk Şifrenizi Almak İçin Tuşlayınız” linki üzerinden alacaklardır. Sistemin vermiş olduğu kullanıcı adının başında küçük harf ile “o” harfi bulunmakta olup “o” harfinden sonraki rakamsal numara öğrenci numarasını ifade etmektedir.
- 4- Sisteme giriş yaptıktan sonra açılan sayfada tam ekran yapılarak işlem yapılmaya başlanılacaktır. Dersler seçildikten sonra seçilenleri ekle butonuna basılarak işlem aşaması tamamlanır.
Not: Ancak farklı anabilim dalından alınan dersler için enstitümüzün formlar kısmında buluna ders kayıt formu kullanılarak belirtilen tarihler arasında ilgili form enstitü öğrenci işleri birimine teslim edilerek ders kayıt işlemi yapılacaktır.
- 5- Bu aşamadan sonra dersleri veren öğretim üyeleri seçilerek dersler danışman onayına gönderilecektir.
Dikkat: Bir öğrenci eğitim-öğretim boyunca bir öğretim üyesinden en fazla 4 ders alabilir.
- 6- **22-28 Şubat 2021** tarihleri arasında yapılacak danışman onayı işlemi sonrası danışman tarafından çıktı alınacak, danışman ve öğrenci tarafından imzalanan kayıt formu danışman tarafından toplu olarak enstitü öğrenci işlerine teslim edilecektir.

NOT: **01 Mart 2021** tarihinde dersler başlamaktadır.

UYARI:

- 1- Sehven seçilen dersler ve/veya eksik seçilen derslerin düzenlenmesi ile ilgili işlemler **12 Mart 2021** tarihine kadar öğrenciler tarafından yine öğrenci bilgi sistemi üzerinden “ders kayıt geri al” butonu kullanılarak Ders Ekle/Çıkar işlemi yapıldıktan sonra tekrar danışman onaya gönderilmesi gerekmektedir. Danışman onayı işlemi sonrası öğrenci tarafından imzalanan kayıt formu enstitü öğrenci işlerine teslim edilecektir.
- 2- İlgili programın müfredatında zorunlu ya da seçmeli olarak belirtilen derslerden başarısız olunması durumunda öğrenci bu dersi açıldığı ilk yarıyıldan itibaren tekrar almak zorundadır. Seçmeli bir dersin devam eden ilk yarıyıl içinde tekrar açılmaması ya da müfredattan kaldırılması durumunda ise öğrenci danışmanının önerdiği başka bir dersi enstitüye bildirmek koşuluyla seçebilir. Geçmiş yarıyıllarda başarısız olunan dersin bu yarıyıl açılmaması durumunda enstitümüzün formlar kısmında bulunan ders değişikliği formu kullanılarak 12 Mart 2021 tarihine kadar ilgili form enstitü öğrenci işleri birimine teslim edilerek ders kayıt işlemi yapılacaktır.



Tezli Yüksek Lisans/Doktora Programları Ders Seçiminde Dikkat Edilecek Hususlar Aşağıda Sunulmuştur.

YÜKSEK LİSANS KAYIT YENİLEME İŞLEMİ YAPACAK ÖĞRENCİLERİN;

- BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE YAYIN ETİĞİ KONULU EN AZ BİR ZORUNLU DERS SEÇİLMELİDİR.
- DERS SEÇİM İŞLEMİ ÖĞRENCİNİN TERCİHİ VE DANIŞMAN ONAYI İLE KESİNLEŞİR.
- TEZ DANIŞMANLIĞI VE UZMANLIK ALAN DERSİ; DANIŞMAN REHBERLİĞİNDE I. YARIYILDAN İTİBAREN SEÇİLMELİDİR.
- MEZUNİYET İÇİN EN AZ 7 DERS/21 KREDİ VE 120 AKTS ŞARTI SAĞLANMALIDIR.
- 2 YARIYILDA EN AZ SEMİNER DAHİL 60 AKTS’LİK DERS ALINMALIDIR.
- 4. YARIYIL SONUNA KADAR DERS AŞAMASI TAMAMLANMALIDIR.
- DERSLERDEN BAŞARISIZ OLAN ÖĞRENCİLER, BAŞARISIZ OLDUKLARI DERSLER DE DÂHİL OLMAK ÜZERE, BİR DÖNEMDE EN FAZLA 18 ULUSAL KREDİLİK DERS SEÇEBİLİRLER.

DOKTORA PROGRAMI İÇİN KAYIT YENİLEME İŞLEMİ YAPACAK ÖĞRENCİLERİN;

- BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE YAYIN ETİĞİ KONULU EN AZ 1 ZORUNLU DERS SEÇİLMELİDİR.
- DERS SEÇİM İŞLEMİ ÖĞRENCİNİN TERCİHİ VE DANIŞMAN ONAYI İLE KESİNLEŞİR.
- TEZ DANIŞMANLIĞI VE UZMANLIK ALAN DERSİ; DANIŞMAN REHBERLİĞİNDE I. YARIYILDAN İTİBAREN SEÇİLMELİDİR.
- MEZUNİYET İÇİN EN AZ 8 DERS/24 KREDİ VE 240 AKTS ŞARTI SAĞLANMALIDIR.
- 2 YARIYILDA EN AZ SEMİNER DAHİL 60 AKTS’LİK DERS ALINMALIDIR.
- 4. YARIYIL SONUNA KADAR DERS AŞAMASI TAMAMLANMALIDIR.
- DERSLERDEN BAŞARISIZ OLAN ÖĞRENCİLER, BAŞARISIZ OLDUKLARI DERSLER DE DÂHİL OLMAK ÜZERE, BİR DÖNEMDE EN FAZLA 18 ULUSAL KREDİLİK DERS SEÇEBİLİRLER.