



2025 YILI

**SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
MÜDÜRLÜĞÜ**

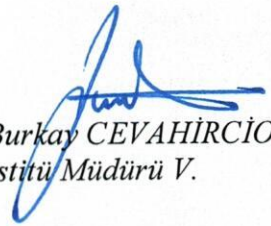
FAALİYET RAPORU

SUNUŞ

Ordu Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Bakanlar Kurulunun 17 Mart 2006 tarih ve 5467 sayılı kanunu kurulmuştur. Birimimizde 2025 yılı itibariyle Tıbbi Biyokimya, Hemşirelik, Beden Eğitimi ve Spor, Sağlık Yönetimi, Fizyoloji, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon ile Tıbbi Biyoloji Anabilim Dalı olmak üzere yedi anabilim dalında eğitim öğretim faaliyetleri sürdürülmektedir.

Harcama Yetkilisi olarak, harcama birimimize tahsis edilmiş mali kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını, görev ve yetki alanımız çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda etkin bir şekilde hareket ederek, iç kontrol sistemi içerisinde yer alan çalışanlara yeterli güvenceyi vererek süreç kontrolünün etkin olarak uygulanması hususunda azami hassasiyetle hareket ediyoruz.

Maliye Bakanlığınca; 10.12.2003 tarih ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. Maddesine dayanılarak hazırlanan 17 Mart 2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" gereği Enstitümüz Birim Faaliyet Raporu aşağıdaki şekilde hazırlanmıştır.


Doç. Dr. Burkan CEVAHİRCİOĞLU
Enstitü Müdürü V.

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER.....	6
A) Misyon ve Vizyon	6
1. Misyon (Görev)	6
2. Vizyon (Hedef).....	6
B) Yetki, Görev ve Sorumluluklar	6
1. Yetki	6
2. Görev	6
3. Sorumluluk	8
C) Birime İlişkin Bilgiler	9
Tarihçe.....	9
Genel Tanıtım.....	10
1. Fiziksel Yapı.....	11
1.1. Taşınmazlar	11
1.2. Eğitim Alanları.....	11
1.3. Sosyal Alanlar	12
Toplantı	12
1.4. Hizmet Alanları.....	13
2. Teşkilat Yapısı.....	14
II- AMAÇ VE HEDEFLER.....	15
3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	15
3.1. Teknolojik Kaynaklar	15
3.2. Teknolojik Hizmetler	15
3.3. Bilişim Altyapısı	16
4. İnsan Kaynakları.....	16
4.1. Akademik Personel	16
4.2. İdari Personel	18
4.3. Sürekli İşçiler	19
5. Sunulan Hizmetler	19
5.1. Eğitim Hizmetleri.....	19
5.2. İdari Hizmetler	23
5.3. Diğer Hizmetler	24
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	24
D) Diğer Hususlar.....	24
III- AMAÇ ve HEDEFLER.....	25
A) Birimin Amaç ve Hedefleri.....	25
B) Diğer Hususlar.....	26
1. Temel Politika ve Öncelikler.....	26
IV- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER.....	27

A) Mali Bilgiler	27
1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	27
1.1. Bütçe Giderleri.....	27
2. Diğer Hususlar.....	28
B) Performans Bilgileri.....	28
1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri	28
2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	28
3. Diğer Bilgiler.....	29
3.1. Katılım Sağlanan Bilimsel ve Sosyal-Kültürel Toplantılar	29
3.2. Düzenlenen Bilimsel ve Sosyal-Kültürel Toplantılar	30
3.3. Yayınlarla İlgili Faaliyetler.....	31
V- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	32
A. Stratejik Planda Öngörülemeyen Kurumsal Kapasite İhtiyaçları.....	32
B. Üstünlükler	32
C. Zayıflıklar	33
D. Değerlendirmeler.....	33
VI- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	34
VII- EKLER.....	35

TABLÖLAR DİZİNİ

Tablo 1-Eğitim Alanlarının ve Dersliklerin Dağılımı	11
Tablo 2-Eğitim Alanlarının ve Dersliklerin Dağılımı (m ²)	11
Tablo 3-Yemekhane Kantin/Kafeteryalar	12
Tablo 4- Kantin ve Kafeteryalar	12
Tablo 5- Spor Amaçlı Bina ve Tesisler	12
Tablo 6- Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları	12
Tablo 7-Akademik Personel Çalışma Alanları	13
Tablo 8-İdari Personel Çalışma Alanları	13
Tablo 9-Ambar ve Arşiv Alanları	13
Tablo 10- Laboratuvar ve Destek Alanları	13
Tablo 11-Teknolojik Kaynaklar	15
Tablo 12-Kullanılan Yazılımlar	15
Tablo 13-Akademik Personelin Unvan Bazında Dağılımı	16
Tablo 14-Öğretim Elemanlarının Mezuniyet Durumu	17
Tablo 15- 39. Maddeye Göre Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri	17
Tablo 16-Akademik Personelin Yurtiçi ve Yurt Dışı Görevlendirmeleri	17
Tablo 17-İdari Personelin Yıllar İtibariyle Kadro Dağılımı	18
Tablo 18-İdari Personel Eğitim Durumu	18
Tablo 19-İdari Personel Hizmet Süresi	18
Tablo 20-İdari Personel Yaş İtibariyle Dağılımı	18
Tablo 21-Engelli Personelin Unvan ve Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı	18
Tablo 22-Sürekli İşçilerin Yıllar İtibariye Kadro Dağılımı	19
Tablo 23-Önlisans, Lisans, Lisansüstü Programları	19
Tablo 24-Önlisans, Lisans ve Lisansüstü Programlarının Öğrenci Sayıları	20
Tablo 25-Yüksek Lisans ve Doktora Programları Öğrenci Sayıları	20
Tablo 26-Mezun Öğrenci Sayısı	21
Tablo 27-Engelli Öğrenci Sayıları	21
Tablo 28-Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları	21
Tablo 29-Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Geldikleri Ülke ve Programlara Göre Dağılımı	22
Tablo 30-Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları	22
Tablo 31-Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayıları	22
Tablo 32-Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayıları	23
Tablo 33-Birim Amaç ve Hedefler-1	25
Tablo 34-Birim Amaç ve Hedefler-2	25
Tablo 35-Birim Amaç ve Hedefler-3	26
Tablo 36-Birim Amaç ve Hedefler-4	26
Tablo 37-Ödenek Durumu	27
Tablo 38-Ekonomik 2'li Kod Düzeyde Ödenek ve Harcama Bilgileri Tablosu	27
Tablo 39-Faaliyet Düzeyinde Ödenek ve Harcama Bilgileri Tablosu	28
Tablo 40-Program, Alt Program ve Faaliyet Bilgileri	28
Tablo 41-Performans Göstergesi Sonuçları Formu-3	28
Tablo 42-Katılım Sağlanan Bilimsel ve Sosyal-Kültürel Toplantılar	29
Tablo 43-Düzenlenen Bilimsel ve Sosyal-Kültürel Toplantılar	30
Tablo 44-Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri-2	31
Tablo 45-Tez Sayıları	31

I- GENEL BİLGİLER

A) Misyon ve Vizyon

1. Misyon (Görev)

Ordu Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü misyonu, kalite standartlarına ve evrensel ölçütlere uygun üst düzeyde lisansüstü eğitim verilmesini sağlayarak, tüm paydaşlarıyla işbirliği ve koordinasyon içerisinde çalışarak, öğrencilerinin potansiyellerini ortaya çıkarmalarına fırsat veren çalışma ve araştırma ortamları sunarak, yenilikçi, yaratıcı ve evrensel bilime katkı sunan, araştırmacı, uygulayıcı, eğitimci, yönetici ve liderlik özelliklerine sahip, etik ilkelerin birey ve toplum için önemini bilen ve etik ilkelere uyan bilim insanları yetiştirmektir.

2. Vizyon (Hedef)

Ordu Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü, verdiği eğitim ve yaptığı araştırmalarla ulusal ve uluslararası düzeyde saygın, seçkin ve tercih edilen bir birim olmayı ve öncü bilim insanları yetiştirmeyi amaç edinmiştir.

B) Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Birimin kuruluş kanunu veya ilgili mevzuatında sayılan yetki, görev ve sorumluluklarına yer verilecek.

1. Yetki

Türkiye’de 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 3’üncü maddesinin (f) bendinde Enstitü’nün tanımı yapılmıştır. Aynı Kanun’un 12’nci maddesinde ise bu kanundaki amaç ve ana ilkelere uygun olarak yükseköğretim kurumlarının görevleri belirtilmiştir.

2. Görev

Yükseköğretim Kurumlarının Görevleri;

Bu kanundaki amaç ve ana ilkelere uygun olarak yükseköğretim kurumlarının görevleri;

a. Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,

b. Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insangücü yetiştirmek,

c. Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamu oyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,

d. Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,

e. Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,

f. Eğitim - öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,

g. Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,

h. Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,

ı. Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

Enstitü Müdürü: İlgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından üç yıl için atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

Enstitü Müdürü, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

Görevleri;

Enstitü kurullarına başkanlık etmek, Enstitü kurullarının kararlarını uygulamak ve Enstitü birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Enstitünün genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,

Enstitünün ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, Enstitü bütçesi ile ilgili öneriyi Enstitü yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

Enstitünün birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek.

Enstitü Kurulu: Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan anabilim dalı başkanlarından oluşur.

Enstitü Kurulu, 2547 sayılı Kanun ile fakülte kuruluna verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

Görevleri;

Enstitünün eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,

Enstitü yönetim kuruluna üye seçmek,

2547 sayılı kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

Enstitü Yönetim Kurulu: Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından Enstitü Kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Enstitü Yönetim Kurulu, 2547 sayılı Kanun ile Fakülte Yönetim Kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

Görevleri;

Enstitü kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında Enstitü Müdürüne yardım etmek,

Enstitünün eğitim-öğretim, plan ve programları ile akademik takvimin uygulanmasını sağlamak,

Enstitünün yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,

Enstitü Müdürünün, enstitü yönetimi ile ilgili olarak getireceği bütün işlerde karar almak,

Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,

2547 sayılı Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

3. Sorumluluk

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

Enstitünün ve bağılı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiğı zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim – öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

C) Birime İlişkin Bilgiler

Tarihçe

Ordu Üniversitesine bağılı olarak, lisansüstü eğitim yapılması amacıyla kurulan Sağlık Bilimleri Enstitüsü 17 Mart 2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazete'nin 5467 sayılı kanunun Ek-69/d maddesinde yayınlanarak yürürlüğe girmiştir.

Enstitümüz 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılı Bahar Yarıyılında Tıbbi Biyokimya Anabilim Dalında eğitim-öğretimde faaliyete başlamış bulunmaktadır. Hemşirelik Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılı Güz yarıyılında Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitü ile birlikte ortak protokol kapsamında lisansüstü eğitime başlamıştır.

14/12/2016 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısı ile Hemşirelik ile Beden Eğitimi ve Spor Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programlarının açılmasına karar verilmiş olup; Hemşirelik ve Beden Eğitimi ve Spor Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programları, 2016-2017 Eğitim-Öğretim yılı Bahar yarıyılında ilk öğrencilerini alarak lisansüstü eğitim faaliyetlerine devam etmektedir.

31/01/2018 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısı ile Hemşirelik Anabilim Dalı Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği Doktora Programının açılması uygun bulunmuştur. 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılı Bahar yarıyılında ilk öğrencilerini almaya başlamıştır.

04.07.2019 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısı ile Sağlık Yönetimi Anabilim Dalı Sağlık Yönetimi Tezli Yüksek Lisans I. Öğretim ve Sağlık Yönetimi Tezli Yüksek Lisans II. Öğretim Programlarının açılması uygun bulunmuş olup; 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılı Bahar yarıyılında ilk öğrencilerini almıştır.

Yükseköğretim Kurumlarında, Yurtiçindeki Yükseköğretim Kurumlarıyla Ortak Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Programları Tesisi Hakkında Yönetmeliğin 6. maddesi uyarınca açılmış olan ortak lisansüstü programlarının 18.09.2019 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu

toplantısında incelenmiş ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği'nin 4. ve 7. maddeleri ile Yükseköğretim Kurumlarının Yurtiçindeki Yükseköğretim Kurumlarıyla Ortak Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Programları Tesisi Hakkında Yönetmeliğin 6. Maddesi uyarınca, mevcut öğrencilerin statülerinin korunması şartıyla ortak lisansüstü programların kapatılmasına ilişkin Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığı'nın 25/09/2019 tarih ve 75850160-104.01.04.01-E.70533 sayılı yazısı gereği, Ordu Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü ile Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitü arasında yapılan ortak protokol kapsamında açılmış bulunan Ortak Hemşirelik Tezli Yüksek Lisans Programı kapatılmış bulunmaktadır.

05.05.2021 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında Fizyoloji Anabilim Dalı Fizyoloji (Tıp) Tezli Yüksek Lisans ile Beden Eğitimi ve Spor Doktora Programı Programlarının açılması uygun bulunmuştur. Beden Eğitimi ve Spor Doktora Programı 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılı Güz yarıyılında; Fizyoloji Tezli Yüksek Lisans Programı 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılı Bahar yarıyılında ilk öğrencilerini almıştır.

31.08.2022 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında Tıbbi Biyokimya Anabilim Dalı Tıbbi Biyokimya (Tıp) Doktora Programının açılması uygun bulunmuştur.

20/08/2025 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında Tıbbi Biyoloji Anabilim Dalı Tıbbi Biyoloji Tezli Yüksek Lisans Programı ile Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Anabilim Dalı Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Tezli Yüksek Lisans Programı açılması uygun bulunmuştur. İlgili programlara 2025-2026 Eğitim-Öğretim yılı Bahar yarıyılında ilk öğrencilerini alacaktır.

Genel Tanıtım

Sağlık Bilimleri Enstitü Müdürlüğü, 17.03.2006 tarihi itibari ile kurulmuş olup, 2013 yılında eğitim faaliyetlerine başlamıştır. Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi binası 3. katta hizmet vermektedir. Müdürlüğümüz idari kullanım alanı 177 m²'dir. Enstitümüze ait derslik, laboratuvar ve sosyal alan bulunmamaktadır.

Enstitü Müdürü (1), Enstitü Müdür Yardımcısı (2), Enstitü Sekreteri (1) ve 2 idari personel, 1 sürekli işçi (büro personeli) olmak üzere toplam 7 (yedi) enstitü personeli bulunmaktadır.

Enstitü bünyesinde 8 yüksek lisans ve 3 doktora programı olmak üzere toplam 11 lisansüstü program bulunmaktadır.

1. Fiziksel Yapı

1.1. Taşınmazlar

Enstitümüz idari faaliyetlerini Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi binası 3. katta sürdürmektedir. Enstitümüze ait taşınmaz bulunmamaktadır.

1.2.Eğitim Alanları

Enstitümüz idari faaliyetlerini Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi binası 3. katta sürdürmektedir. Öğrenciler, eğitimlerini ilgili anabilim dalı başkanlıklarının bağlı bulunduğu fakültelerde sürdürmektedir. Bu nedenle eğitim alanlarının ve dersliklerin sayısı ve m² dağılımına ilişkin tablolar doldurulamamıştır.

Tablo 1-Eğitim Alanlarının ve Dersliklerin Dağılımı

Eğitim Alanı (Kapasite)	Amfi	Sınıf	Atölye	Diğer	Laboratuvarlar				Toplam
					Eğitim Laboratuvarları	Sağlık Laboratuvarları	Araştırma Laboratuvarları	Diğer (.....)	
0-50 (adet)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
51-75 (adet)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
76-100 (adet)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
101-150 (adet)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
151-250 (adet)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
251 + (adet)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam(adet)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

(31.12.2025 verilerine göre akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

Tablo 2-Eğitim Alanlarının ve Dersliklerin Dağılımı (m²)

Eğitim Alanı (m ²)	Amfi	Sınıf	Atölye	Diğer	Laboratuvarlar				Toplam
					Eğitim Laboratuvarları	Sağlık Laboratuvarları	Araştırma Laboratuvarları	Diğer (.....)	
0-50 (m ²)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
51-75 (m ²)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
76-100 (m ²)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
101-150 (m ²)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
151-250 (m ²)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
251 + (m ²)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-	-	-	-	-

(31.12.2025 verilerine göre akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

1.3.Sosyal Alanlar

Enstitümüz üniversitemiz cumhuriyet yerleşkesinde yer almakta olup, personellerimiz üniversitemizin personel yemekhanesinden, öğrencilerimiz ise öğrenci yemekhanelerinden, merkez kantin hizmetlerinden, yerleşkede yer alan spor alanlarından yararlanmaktadır. Birim içi toplantılar Enstitü Müdürü odasında yer alan toplantı alanında gerçekleştirilmektedir. Birim kalite komisyonu toplantılarının bir kısmı çevrimiçi olarak sürdürülmektedir. Toplantı, seminer gibi öğrencilere yönelik faaliyetlerde çevrimiçi yöntemler kullanıldığı gibi yüz yüze yapılan etkinliklerde Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi içerisinde yer alan Dekanlığa bağlı 3. Katta yer alan dersliklerden de yararlanılmaktadır. Diğer etkinlikler ve konferans salonu gibi hizmetler ise Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı aracılığı ile yerleşkede yer alan Ceren Özdemir Konser ve Konferans Salonu ya da Morfoloji binası içerisinde bulunan konferans salonundan yararlanılmaktadır. Enstitümüz bünyesinde bir yemekhane, kantin, spor alanı ve toplantı/konferans salonu alanı bulunmadığından Tablo 3, Tablo 4, Tablo 5 ve Tablo 6’da yer alan bilgiler doldurulmamıştır.

Yemekhane ile Kantin/Kafeteryalar

Tablo 3-Yemekhane Kantin/Kafeteryalar

Bulunduğu Yerleşke	Öğrenci ve Personel Yemekhane Sayısı	Öğrenci ve Personel Yemekhane Alanı (m ²)	Öğrenci ve Personel Yemekhane Kapasitesi (kişi)
Cumhuriyet Yerleşkesi	-	-	-
Toplam	-	-	-

(31.12.2025 verilerine göre akademik birimler ile Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

Tablo 4- Kantin ve Kafeteryalar

Bulunduğu Yerleşke	Kantin/Kafeterya Sayısı	Alanı (m ²)	Kapasitesi (kişi)
Cumhuriyet Yerleşkesi	-	-	-
Toplam	-	-	-

(31.12.2025 verilerine göre akademik birimler ile Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

Spor Alanları

Tablo 5- Spor Amaçlı Bina ve Tesisler

Tesisin Bulunduğu Yerleşke	Türü	Açık Spor Alanları	Kapalı Spor Alanları	Alan (m ²)
Cumhuriyet Yerleşkesi	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-

(31.12.2025 verilerine göre akademik birimler ile Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları

Tablo 6- Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları

	Toplantı Salonu		Konferans Salonu		Toplam	
	Adet	m ²	Adet	m ²	Adet	m ²
0-50 kişi	-	-	-	-	-	-
51-75 kişi	-	-	-	-	-	-
76-100 kişi	-	-	-	-	-	-
101-150 kişi	-	-	-	-	-	-
151-250 kişi	-	-	-	-	-	-
251-Üzeri kişi	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-	-

(31.12.2025 verilerine göre Tüm Birimler tarafından doldurulacaktır.)

1.4. Hizmet Alanları

1.4.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

Enstitümüz bünyesinde kadrolu öğretim elemanı bulunmamaktadır. 2547 sayılı Kanunun 19. Maddesi uyarınca ile Enstitü Müdürlüğü görevini yürütmek üzere (1) Enstitü Müdürü ve Enstitü Müdürü tarafından atanan (2) Enstitü Müdür Yardımcısı görev yapmaktadır. Enstitü Müdürü odası 57 m², Enstitü Müdür Yardımcısı odaları toplam 40 m²'dir. Akademik personel oda sayısı ile oda alanına ait toplam bilgilere Tablo 7'de yer verilmiştir.

Tablo 7-Akademik Personel Çalışma Alanları

Çalışma Oda Sayısı	Çalışma Oda Alanı (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
3	97	3

(31.12.2025 verilerine göre akademik birimler ile Genel Sekreterlik tarafından doldurulacaktır.)

1.4.2. İdari Personel Hizmet Alanları

Enstitümüz bünyesinde Enstitü Sekreteri (1), idari personel (2), büro işçisi (1) idari faaliyetlerin yürütülmesinde görev yapmaktadır. İdari personel oda sayısı ile oda alanına ait bilgilere Tablo 8'de yer verilmiştir.

Tablo 8-İdari Personel Çalışma Alanları

Çalışma Oda Sayısı	Çalışma Oda Alanı (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
4	80	4

(31.12.2025 verilerine göre tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

1.4.3. Ambar ve Arşiv Alanları

Enstitümüz bünyesinde ambar ve arşiv için ayrılmış bir alan bulunmamaktadır. Daha önceki yıllarda arşiv olarak kullanılan alan öğrenci işleri hizmetlerinin yürütülmesi amacıyla idari büro olarak düzenlenmiştir. Bu nedenle Tablo 9'da yer alan ambar ve arşiv alanlarına dair bilgiler doldurulamamıştır.

Tablo 9-Ambar ve Arşiv Alanları

	Adet	Alan (m ²)
Arşiv Alanları	-	-
Depo Alanları	-	-
Toplam	-	-

(31.12.2025 verilerine göre tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

1.4.4. Hizmet Laboratuvarları ve Destek Alanları

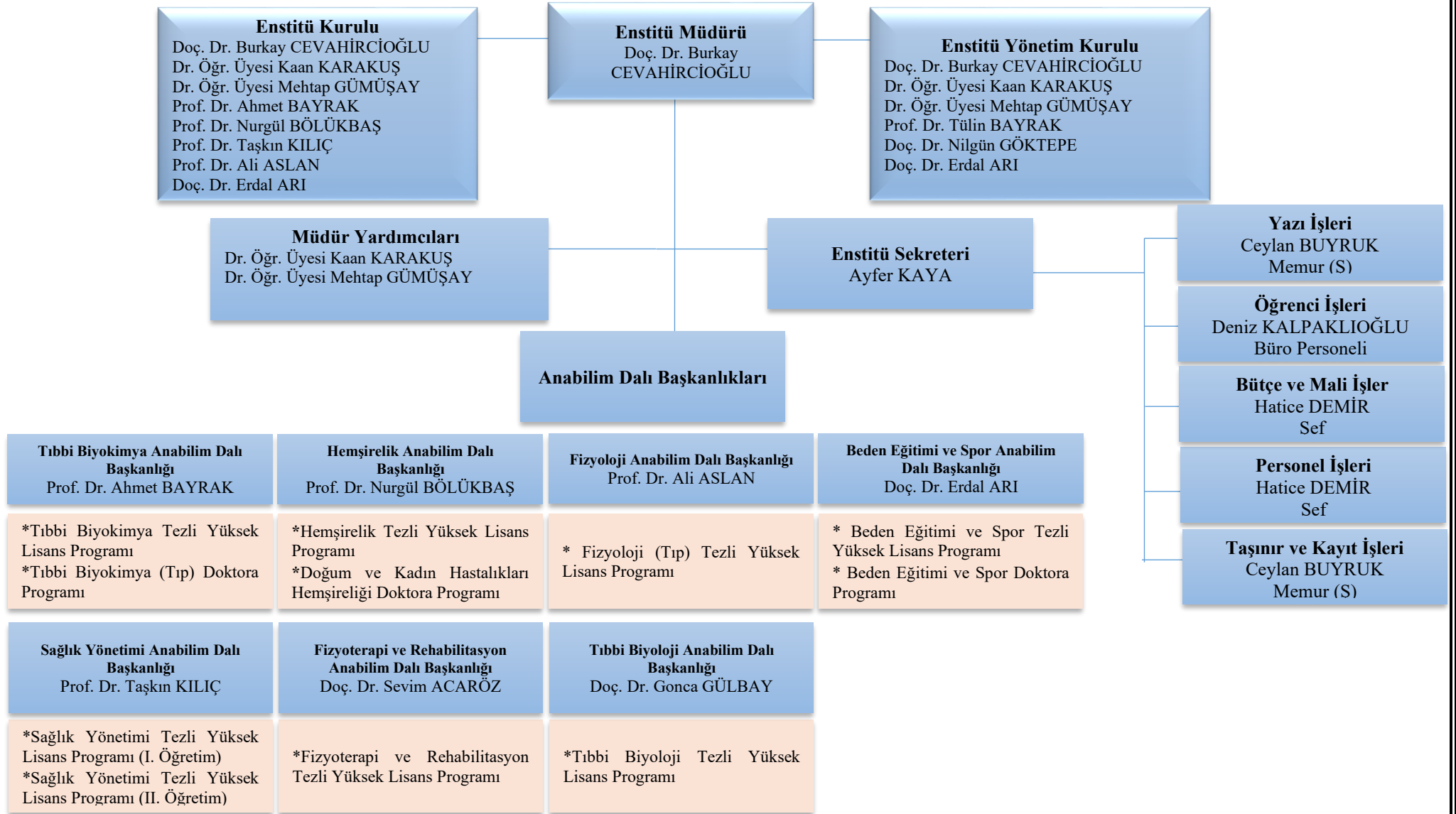
Enstitümüz Tıbbi Biyokimya ve Fizyoloji Anabilim Dalında eğitim alan öğrenciler kayıtlı oldukları anabilim dalının bulunduğu fakültelere bağlı laboratuvarları kullanmaktadır. Enstitümüz bünyesinde laboratuvar ve destek alanı bulunmadığından Tablo 10'da yer alan bilgiler doldurulmamıştır.

Tablo 10- Laboratuvar ve Destek Alanları

Laboratuvar ve Destek Alanları	Adet	Alan (m ²)
-	-	-
-	-	-
Toplam	-	-

(31.12.2025 verilerine göre laboratuvarları hizmet için kullanan birimler tarafından doldu

2. Teşkilat Yapısı



II-AMAÇ VE HEDEFLER

3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

3.1. Teknolojik Kaynaklar

Bu bölümde birimimizin; bilişim sistemlerinin, teknolojik alet, donanım ve yazılımlarının, kütüphane kaynaklarının ve medya kaynakları yer almaktadır.

Tablo 11-Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar	2024 (Adet)	2025 (Adet)	Artış Oranı(%)
Sunucular	-	-	-
Yazılımlar	-	-	-
Masaüstü Bilgisayar	8	8	%0
Dizüstü Bilgisayar	1	1	%0
Tablet	-	-	-
Projeksiyon	1	1	%0
Barkot Okuyucu	-	-	-
Yazıcı	5	5	%0
Baskı Makinesi	-	-	-
Fotokopi Makinesi	1	1	%0
Faks	-	-	-
Fotoğraf Makinesi	-	-	-
Kameralar	-	-	-
Televizyonlar	-	-	-
Tarayıcılar	1	1	%0
Mikroskoplar	-	-	-
Akıllı Tahta	-	-	-
Diğer	-	-	-
Toplam	17	17	%0

(31.12.2025 verilerine göre tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

3.2. Teknolojik Hizmetler

Tablo 12-Kullanılan Yazılımlar

Yazılım Adı
Elektronik Belge Yönetim Sistemi - EBYS
Öğrenci Bilgi Sistemi – OBS
Öğrenme Yönetim Sistemi-OYS
ODU Mobil Uygulama
ODU Telefon ve İletişim Rehberi
ODU Online Anket Hazırlama Sistemi
ODU Öğrenci ve Personel E-Posta Sistemi
ODU Veri Yönetim Sistemi-VYS
ODU Sanal Post Para Yükleme Sistemi-ODUKART
Bütçe Yönetim ve Enformasyon Sistemi-E-BÜTÇE
SGK Kesenek Bilgi Sistemi-SGK KESENEK
Kamu Personel Harcamaları Yönetim Sistemi - KPHYS
Harcama Yönetim Sistemi - HYS
Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi - TKYS
Yükseköğretim Bilgi Sistemi - YÖKSİS / ABAYS
Üniversite Kalite Yönetim Sistemi - UNİKYS
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Servis Otomasyonu – BİDB Servis
Stratejik Planlama Sistemi - ESP

Bulut Depolama Sistemi - ODU BULUT
Kısmi Zamanlı Öğrenci Sistemi - KZO
Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi- UZEM
Personel Bilgi Yönetim Sistemi – PBYS

(01.01.2025-31.12.2025 verilerine göre tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

3.3. Bilişim Altyapısı

Ordu Üniversitesine bağlı Sağlık Bilimleri Enstitüsü aşağıda sıralanan bilişim alt yapısından yararlanmaktadır:

1. Bilgisayar Ağları: Üniversitenin bilgisayar ağına erişim, internet bağlantısı, e-posta hizmetleri gibi bilişim hizmetleri.
2. Bilgi Sistemleri: Üniversitenin bilgi sistemlerine erişim, öğrenci bilgi sistemi gibi sistemler.
3. E-Öğrenme Platformları: Ordu Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi aracılığı ile sağlanan e-öğrenme platformlarına erişim, online ders materyalleri, uzaktan eğitim imkanları.
4. Bilgisayar Laboratuvarları: Üniversitenin bilgisayar laboratuvarlarına erişim, özel yazılım ve donanım imkanları.
5. Teknik Destek: Üniversitenin teknik destek ekibinden yardım alma, sorunların çözümü için destek hizmetleri.
6. Veri Depolama ve Yedekleme: Üniversitenin veri depolama ve yedekleme sistemlerine erişim, veri güvenliği ve yedekleme imkanları.

Enstitüler, üniversitenin bilişim alt yapısından yararlanarak, kendi bilişim ihtiyaçlarını karşılayabilir ve akademik çalışmalarını daha etkin bir şekilde yürütebilirler.

4. İnsan Kaynakları

Enstitü Müdürü (1), Enstitü Müdür Yardımcısı (2), Enstitü Sekreteri (1) ve 2 idari personel, 1 sürekli işçi (1 büro personeli) olmak üzere toplam 7 (yedi) enstitü personeli bulunmaktadır. Ayrıca enstitümüz bünyesinde aktif eğitim görmekte olan 23 Doktora öğrencisi ile 157 yüksek lisans öğrencisi bulunmaktadır.

4.1. Akademik Personel

4.1.1. Akademik Personelin Unvan ve Mezuniyet Bazında Bölüm/Birimlere Göre Dağılımı

Enstitümüz bünyesinde kadrolu öğretim elemanı bulunmadığından Tablo 13'te yer alan bilgiler doldurulamamıştır.

Tablo 13-Akademik Personelin Unvan Bazında Dağılımı

Bölüm/Birim Adı	Profesör		Doçent		Dr. Öğretim Üyesi		Öğretim Görevlisi		Araştırma Görevlisi		Toplam	
	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

(31.12.2025 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

(Personel Daire Başkanlığı birim bazında, akademik birimler ise bölüm bazında dolduracaktır.)

Tablo 14-Öğretim Elemanlarının Mezuniyet Durumu

Bölüm/Birim Adı	Öğretim Görevlisi			Araştırma Görevlisi			Toplam		
	Doktora Mezunu	Yükseklisans Mezunu	Lisans Mezunu	Doktora Mezunu	Yükseklisans Mezunu	Lisans Mezunu	Doktora Mezunu	Yükseklisans Mezunu	Lisans Mezunu
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-	-	-	-	-

(31.12.2025 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

(Personel Daire Başkanlığı birim bazında, akademik birimler ise bölüm bazında dolduracaktır.)

4.1.2. Akademik Personelin Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirmeleri

2547 sayılı Kanunun 39. maddesine göre Enstitü Müdürü Doç. Dr. Burcak CEVAHİRCİOĞLU'nun Selçuk Üniversitesi'nde doktora tez savunma sınavı jüri üyeliğinde 18-19 Kasım 2025 tarihlerinde yol dahil 2 (iki) gün süre ile yolluksuz-yevmiyesiz katılmak üzere görevlendirilmiştir.

Selçuk Üniversitesi ev sahipliğinde, Ondokuz Mayıs Üniversitesi, Ordu Üniversitesi, Sinop Üniversitesi ve Giresun Üniversitesi iş birliği ile hibrit olarak (çevrimiçi ve yüz yüze) gerçekleştirilecek olan III. Uluslararası Egzersiz ve Spor Bilimleri Kongresine (UESBK-2025) Kongre Sekreteri olarak görevlendirilmesi talep edilen Üniversitemiz Sağlık Bilimleri Enstitüsü Enstitü Müdürü Doç. Dr. Burcak CEVAHİRCİOĞLU'nun 20-21-22 Kasım 2025 tarihlerinde yol dahil 3 (üç) gün süre ile yolluksuz-yevmiyesiz katılmak üzere görevlendirilmiştir.

Tablo 15- 39. Maddeye Göre Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri

Bölüm /Birim	Unvan	Yurtdışı Görevlendirme Ülke Adı	Yurtiçi Görevlendirme Şehir Adı	Görevlendirme Şekli (Konferans, Kongre vb.)	Görevlendirme Sayısı
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	Doçent	-	Konya	Doktora Tez Savunma Sınavı Jüri Üyeliği	1
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	Doçent	-	Konya	III. Uluslararası Egzersiz ve Spor Bilimleri Kongresi (UESBK-2025)	1
Toplam					2

(31.12.2025 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

(Personel Daire Başkanlığı birim bazında, akademik birimler ise bölüm bazında dolduracaktır.)

Tablo 16-Akademik Personelin Yurtiçi ve Yurt Dışı Görevlendirmeleri

		Prof.	Doç.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	Toplam
2547/33	Yurtdışı	-	-	-	-	-	-
2547/39	Yurtiçi	-	2	-	-	-	2
2547/38	Yurtdışı	-	-	-	-	-	-
2547/40-a		-	-	-	-	-	-
2547/40-b	Yurtiçi	-	-	-	-	-	-
2547/40-c		-	-	-	-	-	-
2547/40-d		-	-	-	-	-	-
Toplam		-	2	-	-	-	2

(31.12.2025 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

4.2. İdari Personel

Tablo 17-İdari Personelin Yıllar İtibariyle Kadro Dağılımı

	2024	2025
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	3	3
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-
Teknik Hizmetler Sınıfı	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	1	1
Toplam	4	4

(31.12.2025 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı ve tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

4.2.1. İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo 18-İdari Personel Eğitim Durumu

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora	Toplam
Kişi Sayısı	-	1	-	1	2	4
Yüzde (%)	-	%25	-	%25	%50	%100

(31.12.2025 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı ve tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

4.2.2. İdari Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 19-İdari Personel Hizmet Süresi

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-Üzeri	Toplam
Toplam Kişi Sayısı	-	1	-	1	1	1	4
Yüzde (%)	-	%25	-	%25	%25	%25	%100

(31.12.2025 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı ve tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

(Memuriyete başlama tarihleri baz alınacaktır.)

4.2.3. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 20-İdari Personel Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Üzeri	Toplam
Toplam Kişi Sayısı	1	-	-	-	2	1	-
Yüzde (%)	%25	-	-	-	%50	%25	%100

(31.12.2025 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı ve tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

4.2.4. Engelli İdari Personel Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Enstitümüz bünyesinde engelli personel bulunmadığından Tablo 21’de yer alan bilgiler doldurulamamıştır.

Tablo 21-Engelli Personelin Unvan ve Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Engelli Personel Sayısı	Toplam Personele Oranı (%)
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	-	-
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-
Teknik Hizmetler Sınıfı	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	-	-
Toplam	-	-

(31.12.2025 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı ve tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

4.3. Sürekli İşçiler

Tablo 22-Sürekli İşçilerin Yıllar İtibariye Kadro Dağılımı

İstihdam Durumu	2024	2025
Sürekli İşçi (Güvenlik)	-	-
Sürekli İşçi (Büro)	1	1
Sürekli İşçi (Beden)	-	-
Toplam	1	1

(31.12.2025 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı ve tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

5. Sunulan Hizmetler

Sağlık Bilimleri Enstitüsünde sunulan hizmetler eğitim-öğretim hizmetleri, araştırma ve yayın hizmetleri ve topluma verilen hizmetler olarak sıralanabilir.

Eğitim-Öğretim hizmetleri kapsamında lisansüstü öğrencilerin eğitiminde kalite odaklı bir yaklaşım ile hareket edilerek yüz yüze ya da online olarak webinar eğitim seminerleri gerçekleştirilmektedir. Enstitümüze yeni kayıtlanan öğrencilerimiz ve danışman öğretim üyeleri için her yarıyıl başında oryantasyon eğitimleri verilmektedir. Ayrıca lisansüstü öğrencilerin bilgi birikiminin artırılması ve araştırma faaliyetlerine de destek olması amacıyla makale yazma, TÜBİTAK/TÜSEB gibi destek programlarından yararlanma konusunda bilgilendirme seminerleri, ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımlara yönelik bilgi paylaşımı, mezun-öğrenci kariyer buluşması, bilimsel yayınları taranması ve basılı yayın ile dijital kaynaklara erişim olanaklara ulaşma konusunda bilgilendirme seminerleri düzenlenmektedir.

5.1. Eğitim Hizmetleri

5.1.1. Eğitim Verilen Programlar

Tablo 23-Önlisans, Lisans, Lisansüstü Programları

Sıra No	Program	Program Adı
1	Yüksek lisans (Tezli)	Beden Eğitimi ve Spor Tezli Yüksek Lisans Programı
2	Doktora	Beden Eğitimi ve Spor Doktora Programı
3	Yüksek lisans (Tezli)	Fizyoloji (Tıp) Tezli Yüksek Lisans Programı
4	Yüksek lisans (Tezli)	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Tezli Yüksek Lisans Programı
5	Yüksek lisans (Tezli)	Hemşirelik Tezli Yüksek Lisans Programı
6	Doktora	Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği Doktora Programı
7	Yüksek lisans (Tezli)	Sağlık Yönetimi Tezli Yüksek Lisans Programı (I. Öğretim)
8	Yüksek lisans (Tezli)	Sağlık Yönetimi Tezli Yüksek Lisans Programı (II. Öğretim)
9	Yüksek lisans (Tezli)	Tıbbi Biyokimya Tezli Yüksek Lisans Programı
10	Doktora	Tıbbi Biyokimya (Tıp) Doktora Programı
11	Yüksek lisans (Tezli)	Tıbbi Biyoloji (Tıp) Tezli Yüksek Lisans Programı

(31.12.2025 verilerine akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

5.1.2. Ön Lisans, Lisans, Lisansüstü Programları Öğrenci Sayıları

Tablo 24-Önlisans, Lisans ve Lisansüstü Programlarının Öğrenci Sayıları

Program	1.Öğretim		2.Öğretim		Toplam	
	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın
Beden Eğitimi ve Spor Tezli Yüksek Lisans Programı	14	9	-	-	14	9
Beden Eğitimi ve Spor Doktora Programı	7	5	-	-	7	5
Fizyoloji (Tıp) Tezli Yüksek Lisans Programı	1	3	-	-	1	3
Hemşirelik Tezli Yüksek Lisans Programı	13	61	-	-	13	61
Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği Doktora Programı	-	11	-	-	-	11
Sağlık Yönetimi Tezli Yüksek Lisans Programı (I. Öğretim)	5	12	-	-	5	12
Sağlık Yönetimi Tezli Yüksek Lisans Programı (II. Öğretim)	-	-	14	16	14	16
Tıbbi Biyokimya Tezli Yüksek Lisans Programı	-	11	-	-	-	11
Tıbbi Biyokimya (Tıp) Doktora Programı	-	-	-	-	-	-
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Tezli Yüksek Lisans Programı	-	-	-	-	-	-
Tıbbi Biyoloji Tezli Yüksek Lisans Programı	-	-	-	-	-	-
Toplam	40	112	14	16	54	128

(31.12.2025 verilerine göre Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, enstitüler ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)
(Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı birim bazında, akademik birimler ise bölüm bazında dolduracaktır. Bilgiler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından teyit edilmektedir.)

5.1.3. Lisansüstü Öğrenci Sayıları

Tablo 25-Yüksek Lisans ve Doktora Programları Öğrenci Sayıları

Ana Bilim Dalı	Öğrenci Sayıları							
	Yüksek Lisans				Doktora		Toplam	
	Tezli		Tezsiz					
	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın
Beden Eğitimi ve Spor Anabilim Dalı	14	9	-	-	7	5	21	14
Fizyoloji Anabilim Dalı	1	3	-	-	-	-	1	3
Hemşirelik Anabilim Dalı	13	61	-	-	-	11	13	72
Sağlık Yönetimi Anabilim Dalı	19	28	-	-	-	-	19	28
Tıbbi Biyokimya Anabilim Dalı	-	11	-	-	-	-	-	11
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Anabilim Dalı	-	-	-	-	-	-	-	-
Tıbbi Biyoloji Anabilim Dalı	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	47	112	-	-	7	16	54	128

(31.12.2025 verilerine göre enstitüler tarafından doldurulacaktır.)

5.1.4. Mezun Öğrenciler

Tablo 26-Mezun Öğrenci Sayısı

Birim/Bölüm	Mezun Öğrenci Sayısı
Beden Eğitimi ve Spor Tezli Yüksek Lisans Programı	4
Beden Eğitimi ve Spor Doktora Programı	1
Fizyoloji (Tıp) Tezli Yüksek Lisans Programı	5
Hemşirelik Tezli Yüksek Lisans Programı	27
Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği Doktora Programı	2
Sağlık Yönetimi Tezli Yüksek Lisans Programı (I. Öğretim)	-
Sağlık Yönetimi Tezli Yüksek Lisans Programı (II. Öğretim)	9
Tıbbi Biyokimya Tezli Yüksek Lisans Programı	1
Tıbbi Biyokimya (Tıp) Doktora Programı	-
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Tezli Yüksek Lisans Programı	-
Tıbbi Biyoloji Tezli Yüksek Lisans Programı	-
Toplam	49

(01.01.2025-31.12.2025 verilerine göre Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)
(Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı birim bazında, akademik birimler ise bölüm bazında dolduracaktır.)

5.1.5. Engelli Öğrenci Sayıları

Sağlık Bilimleri Enstitüsüne bağlı lisansüstü programlarda engelli öğrencimiz bulunmadığından Tablo 27’de yer alan bilgiler doldurulamamıştır.

Tablo 27-Engelli Öğrenci Sayıları

Birim/Bölüm Adı	Engelli Öğrenci Sayısı
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	-
Toplam	-

(31.12.2025 verilerine göre Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)
(Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı birim bazında, akademik birimler ise bölüm bazında dolduracaktır.)

5.1.6. Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Tablo 28-Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Birim/Bölüm Adı	Kontenjan	Kayıt Yaptıran	Boş Kalan Kontenjan	Doluluk Oranı (%)
Beden Eğitimi ve Spor Tezli Yüksek Lisans Programı	10	7	3	%70
Beden Eğitimi ve Spor Doktora Programı	5	5	0	%100
Fizyoloji (Tıp) Tezli Yüksek Lisans Programı	0	0	0	%0
Hemşirelik Tezli Yüksek Lisans Programı	22	22	0	%100
Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği Doktora Programı	3	1	2	%33,33
Sağlık Yönetimi Tezli Yüksek Lisans Programı (I. Öğretim)	20	15	5	%75
Sağlık Yönetimi Tezli Yüksek Lisans Programı (II. Öğretim)	0	0	0	%0
Tıbbi Biyokimya Tezli Yüksek Lisans Programı	3	2	1	%66,66
Tıbbi Biyokimya (Tıp) Doktora Programı	0	0	0	%0
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Tezli Yüksek Lisans Programı	0	0	0	%0
Tıbbi Biyoloji Tezli Yüksek Lisans Programı	0	0	0	%0
Toplam	60	52	11	%86,66

(Not:2025 yılı içerisinde öğrenci alımı yapılan 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı ile 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılına ait bilgiler baz alınarak doldurulmuştur.)

5.1.7. Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Geldikleri Ülke ve Programlara Göre Dağılımı

Enstitümüz lisansüstü programlarına kayıt yaptıran yabancı uyruklu öğrenci bulunmadığından Tablo 29’da istenilen bilgiler doldurulamamıştır.

Tablo 29-Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Geldikleri Ülke ve Programlara Göre Dağılımı

Birim/Bölüm Adı	Geldiği Ülke	Toplam
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	0	0
Toplam	0	0

(31.12.2025 verilerine göre Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)
(Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı birim bazında, akademik birimler ise bölüm bazında dolduracaktır.)

5.1.8. Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

Enstitümüz lisansüstü programlarına ilişkin yatay geçiş kontenjanları her yarıyıl başında enstitüye bağlı anabilim dallarından talep edilmekte olup, 2025 yılı içerisinde herhangi bir yatay geçiş kontenjanı talebi bulunmaması sebebi ile yatay geçiş ile gelen öğrenci sayılarına ilişkin bilgiler doldurulamamıştır.

Tablo 30-Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

	Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı	Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	0	0
Toplam	0	0

(01.01.2025-31.12.2025 verilerine göre Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)
(Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı birim bazında, akademik birimler ise bölüm bazında dolduracaktır.)

5.1.9. Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayıları

Tablo 31-Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayıları

	Kendi İsteği ile Ayrılan	Başarısızlık (Azami Süre)	Yatay Geçiş	Diğer	Toplam
Beden Eğitimi ve Spor Tezli Yüksek Lisans Programı	0	2	0	0	2
Beden Eğitimi ve Spor Doktora Programı	0	0	0	0	0
Fizyoloji (Tıp) Tezli Yüksek Lisans Programı	0	0	0	0	0
Hemşirelik Tezli Yüksek Lisans Programı	1	7	0	0	8
Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği Doktora Programı	0	0	0	0	0
Sağlık Yönetimi Tezli Yüksek Lisans Programı (I. Öğretim)	0	2	0	0	2
Sağlık Yönetimi Tezli Yüksek Lisans Programı (II. Öğretim)	4	4	0	0	8
Tıbbi Biyokimya Tezli Yüksek Lisans Programı	0	9	0	0	9
Tıbbi Biyokimya (Tıp) Doktora Programı	0	0	0	0	0
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Tezli Yüksek Lisans Programı	0	0	0	0	0
Tıbbi Biyoloji Tezli Yüksek Lisans Programı	0	0	0	0	0
Toplam	5	24	0	0	29

(01.01.2025-31.12.2025 verilerine göre Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)
(Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı birim bazında, akademik birimler ise bölüm bazında dolduracaktır.)

5.1.10. Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayıları

Lisansüstü düzeyde çift anadal veya yandal uygulaması bulunmamaktadır. Ancak öğrenciler, danışman onayı ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile farklı programlardan seçmeli ders alabilirler. Bu nedenle Tablo 32'ye ilişkin bilgiler doldurulamamıştır.

Tablo 32-Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayıları

Birim	Bölüm	2024-2025 Katılan Öğrenci Sayısı			2025-2026 Katılan Öğrenci Sayısı		
		Çift Anadal	Yandal	Toplam	Çift Anadal	Yandal	Toplam
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	Yüksek Lisans/Doktora	0	0	0	0	0	0
Toplam		0	0	0	0	0	0

(31.12.2025 verilerine göre Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

5.2. İdari Hizmetler

2025 yılı içerisinde birimin görev ve sorumluluk alanı kapsamında; eğitim-öğretim, kalite güvencesi, kurumsal gelişim, öğrenci ve paydaş odaklı faaliyetlerin ve idari hizmetlerin etkin, şeffaf ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulması amacıyla kapsamlı çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bu doğrultuda, enstitü bünyesinde yürütülen tüm iş ve işlemlere ilişkin iş akış şemaları oluşturulmuş, ilgili süreçlere ait görev tanımları belirlenmiştir. Hizmetlerin standart bir yapıda sunulmasını teminen kamu hizmet standartları, hizmet envanteri, hassas görev tespit formu ve hassas görev envanteri hazırlanarak uygulamaya alınmıştır.

Lisansüstü eğitim süreçlerinin sağlıklı ve mevzuata uygun şekilde yürütülmesini desteklemek amacıyla lisansüstü eğitime ilişkin Akademik Danışmanlık Yönergesi, Muafiyet ve İntibak Yönergesi hazırlanmış; öğrenci ve danışman ilişkilerinin karşılıklı sorumluluklar çerçevesinde yürütülmesini sağlamak üzere “Lisansüstü Öğrenci ve Danışman Anlaşması” oluşturulmuştur. Ayrıca doktora programlarının akademik niteliğini artırmak amacıyla doktora mezuniyetine ilişkin yayın şartı belirlenerek uygulamaya konulmuştur.

Öğrenci işleri kapsamında kullanılan tüm formlar, YÖK kalite standartları doğrultusunda gözden geçirilmiş, güncellenmiş ve Üniversite Kalite Yönetim Sistemi (ÜNİKYS) üzerinden erişilebilir hale getirilmiştir. Öğrencilerin akademik süreçlere ilişkin doğru ve güncel bilgiye erişimini sağlamak amacıyla tez hazırlama ve yazım kuralları, seminer hazırlama kuralları ile yüksek lisans ve doktora eğitim-öğretim uygulama sürecine ilişkin açıklayıcı metinler enstitü web sayfasında yayımlanmış olup, web sayfasının güncel tutulmasına yönelik çalışmalar düzenli olarak sürdürülmektedir. Web sayfasında sık sorulan sorular başlığı altında öğrencilerin ve danışmanların en çok cevap aradığı sorular mevzuata uygun olacak şekilde yanıtlanmış ve paydaşlarımızın erişime uygun olacak şekilde yayınlanmıştır.

Bunun yanı sıra, lisansüstü öğrencilerin akademik ve idari süreçler hakkında bilgilendirilmesi amacıyla online ve yüz yüze eğitimler düzenlenmiş, öğrenci farkındalığını artırmaya yönelik bilgilendirme faaliyetlerine devam edilmiştir. 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi öncesinde öğrencilere yönelik oryantasyon programı düzenlenerek akademik ve idari süreçler hakkında bilgilendirme yapılmıştır. Eğitim-öğretim kapasitesinin artırılmasına yönelik olarak, yıl içerisinde iki yeni lisansüstü program açılmış ve ilgili akademik süreçler başlatılmıştır.

Kalite güvencesi ve iç değerlendirme çalışmaları kapsamında, akran değerlendirme (iç tetkik) süreci gerçekleştirilmiş; süreç sonunda elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirmeye açık alanlar tespit edilmiştir. Ayrıca, kurumsal yönetişimin güçlendirilmesi amacıyla 2025 Yılı Birim Danışma Kurulu Toplantısı gerçekleştirilmiş ve paydaş görüşleri alınmıştır.

Öğrenci ve personelin akademik ve kişisel gelişimine katkı sağlamak amacıyla yıl içerisinde çeşitli eğitim ve etkinlikler düzenlenmiştir. Bu çerçevede; bilimsel makale yazma,

TÜBİTAK yurt içi ve yurt dışı bilimsel etkinliklere katılım destek programları ve bağımlılık ile mücadele konularında eğitim faaliyetleri yürütülmüştür. Ayrıca, mezunlarla öğrenciler arasındaki etkileşimi artırmak ve kariyer farkındalığını geliştirmek amacıyla Mezun-Öğrenci Kariyer Buluşması etkinliği gerçekleştirilmiştir.

Gerçekleştirilen faaliyetler ile birimin eğitim-öğretim, kalite güvencesi ve paydaş katılımı alanlarındaki kurumsal kapasitesinin güçlendirilmesi hedeflenmiş; planlanan faaliyetlerin büyük bölümü raporlama dönemi içerisinde başarıyla tamamlanmıştır.

5.3. Diğer Hizmetler

Orta Karadeniz Üniversiteleri İşbirliği Platformu (OKÜP) kapsamında on yıldır yayın hayatına devam eden Ordu Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü ev sahipliğinde “*Middle Black Sea Journal of Health Science*” adlı ile çıkarılan elektronik dergimiz 2025 yılında taahhüt ettiği 4 sayıyı da yayınlamıştır. E-dergimiz 2016 yılından itibaren Türkiye Atıf Dizini’nde yer almaktadır.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Birimin yönetim ve iç kontrol faaliyetleri; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütülmüştür. Bu kapsamda, birimin görev ve sorumluluklarının mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yerine getirilmesini sağlamak amacıyla iç kontrol sisteminin geliştirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülmüştür.

Yıl içerisinde, **Birim İç Kontrol Eylem Planı** ve **Birim Kalite Eylem Planı** doğrultusunda planlanan faaliyetler izlenmiş ve uygulanmıştır. Yönetim yapısının güçlendirilmesi amacıyla görev, yetki ve sorumluluklar gözden geçirilmiş; iş ve işlemlere ilişkin süreçlerin tanımlanması ve standartlaştırılmasına yönelik düzenlemeler yapılmıştır. Birim faaliyetlerinin planlama, uygulama ve izleme aşamalarında iç kontrol ilkeleri esas alınmıştır.

Risk yönetimi yaklaşımı kapsamında, birimin faaliyet alanlarına ilişkin riskler belirlenmiş; tespit edilen risklere yönelik kontrol faaliyetleri planlanarak uygulamaya alınmıştır. İç kontrol sisteminin etkinliğinin izlenmesi amacıyla eylem planlarında yer alan faaliyetlerin gerçekleşme durumu periyodik olarak değerlendirilmiş, ihtiyaç duyulan alanlarda iyileştirici tedbirler alınmıştır.

Kalite güvencesi çalışmaları çerçevesinde; kalite politikası ve hedefleri doğrultusunda birim düzeyinde izleme ve değerlendirme faaliyetleri yürütülmüş, ilgili kurullar ve komisyonlar aracılığıyla alınan kararlar doğrultusunda süreç iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, iç ve dış paydaş görüşleri dikkate alınarak hizmet süreçlerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler sürdürülmüştür.

Sonuç olarak, raporlama döneminde birimde iç kontrol ve yönetim sisteminin etkinliğinin artırılmasına yönelik faaliyetler planlanan şekilde yürütülmüş; hesap verebilirlik, saydamlık ve sürekli iyileştirme ilkeleri doğrultusunda kurumsal kapasitenin güçlendirilmesine katkı sağlanmıştır.

D) Diğer Hususlar

Enstitümüz Fizyoloji Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı öğrencilerinden Damrenur KAYMAK 01/10/2024-31/03/2025 tarihleri arasında, Sena GÜNLÜ ise 01/10/2025-31/03/2026 tarihleri arasında İtalya'nın Università degli studi Della Campania “Luigi Vanvitelli”da eğitim almaya hak kazanarak Erasmus+ Programı Güz Dönemi öğrenci öğrenim hareketliliğinden yararlanmışlardır.

Ayrıca Erasmus+ Programı Öğrenci Öğrenim Hareketliliği kapsamında, İtalya'nın Urbino Üniversitesinde öğrenim gören Spor Yöneticiliği Tezli Yüksek Lisans Programı öğrencisi, 2025-2026 Eğitim-Öğretim yılı Güz dönemi için Enstitümüz Beden Eğitimi ve Spor Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programında öğrenim görme talebinde bulunmuştur.

Erasmus Koordinatörlüğü tarafından 2023-1-TR01-KA131-HED-000148060 No'lu Proje Dönemi kapsamında eğitim almaya hak kazanan Enstitümüz personellerinden Deniz KALPAKLIOĞLU, 07-11 Nisan 2025 tarihleri arasında yol dahil Portekiz'in COIMBRA Üniversitesinde Personel Eğitim Alma Hareketliliğinden yararlanmıştır.

III- AMAÇ ve HEDEFLER

A) Birimin Amaç ve Hedefleri

Bu bölümde sadece birimin, 2025-2029 Stratejik Planda sorumlu ve işbirliği stratejik amaç ve hedefleri yer alacaktır.

Tablo 33-Birim Amaç ve Hedefler-1

Amaç	A1. Eğitim-Öğretim Faaliyetlerini Geliştirmek
Hedef 1.1. Akredite Olan Program Sayısını Artırmak	Performans Göstergesi 1.1.1 Akredite Olan Bölüm/Program Sayısı
	Performans Göstergesi 1.1.2 Akreditasyon Hazırlık Çalışmaları Kapsamında Gerçekleştirilen Eğitim Sayısı
Hedef 1.2. Daha Nitelikli ve Donanımlı Öğrenciler Yetiştirmek	Performans Göstergesi 1.2.1 Uygulamalı Eğitimin Verildiği Ders Sayısı
	Performans Göstergesi 1.2.2 Yirmi birinci Yüzyıl Becerilerinin Kazandırmaya Yönelik Seçmeli Ders Sayısı
	Performans Göstergesi 1.2.3 Öğrencilere Sağlanan Sertifikalı Eğitim Sayısı
	Performans Göstergesi 1.2.4 Çift Ana Dal ve Yan Dal Program Sayısı
	Performans Göstergesi 1.2.5 Uluslararası İş Birliği ve Proje Kapsamında Yurtdışına Giden Öğrenci Sayısı
Hedef 1.3. Eğitim Öğretim Altyapısını ve Kaynaklarını Geliştirmek	Performans Göstergesi 1.3.1 Yeni Açılan Eğitim Programı Sayısı
	Performans Göstergesi 1.3.2 Uluslararası İş Birliği Sayısı
	Performans Göstergesi 1.3.3 Uluslararası Değişim Programları Kapsamında Yurtdışına Giden Personel Sayısı
	Performans Göstergesi 1.3.4 Merkezi Kütüphanede Öğrenci Başına Düşen Yayın Sayısı (Basılı Yayın)
Hedef 1.4. Öğrenci Memnuniyetini Artırmak	Performans Göstergesi 1.4.1 Öğrenci Memnuniyet Düzeyi
	Performans Göstergesi 1.4.2 Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Not1: Her birim aşağıda yer alan yardımcı tablodan yararlanarak sorumlu ve işbirliği olduğu hedefi bırakacak diğerlerini silecektir.

Tablo 34-Birim Amaç ve Hedefler-2

Amaç	A2. Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerini Ulusal ve Uluslararası Alandaki Gelişmelerle Uyumlu Nitelik ve Niceliğe Ulaştırmak
Hedef 2.1. Bilimsel Çalışmaların Nitelik ve Niceliğini Artırmak	Performans Göstergesi 2.1.1. SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHC1 İndekslerinde Yer Alan Yayın Sayısı
	Performans Göstergesi 2.1.2. Üniversite Tarafından Düzenlenen Bilimsel Etkinlik Sayısı
	Performans Göstergesi 2.1.3 Araştırma Projeleri Sayısı
	Performans Göstergesi 2.1.4 Üniversite Tarafından Yayımlanan Dergi Sayısı
Hedef 2.2. Girişimcilik Faaliyetlerini Artırmak	Performans Göstergesi 2.2.1 Girişimcilik Yarışmalarına Katılan Proje Sayısı
	Performans Göstergesi 2.2.2 Girişimcilik Temalı Ders Sayısı

	Performans Göstergesi 2.2.3 Teknopark Kapsamında Kurulan Şirket Sayısı
	Performans Göstergesi 2.2.4 Alınan Patent Sayısı
	Performans Göstergesi 2.3.3 Merkezi Kütüphaneden Yararlanan Kişi Sayısı*

Tablo 35-Birim Amaç ve Hedefler-3

Amaç	A3. Kurumsal Kaynakları Güçlendirmek
Hedef 3.1. Fiziki Altyapı ve Kapasiteyi Geliştirilmek	Performans Göstergesi 3.1.1 Öğrenci Başına Düşen Kapalı Alan Büyüklüğü
	Performans Göstergesi 3.1.2 Eğitim Alanı ve Derslik Sayısı
	Performans Göstergesi 3.1.3 Öğrenci Başına Düşen Sosyal, Kültürel ve Sportif Alan Büyüklüğü
	Performans Göstergesi 3.1.4 Engelsiz Üniversite Kapsamında Alınan Ödül Sayısı
Hedef 3.3. İnsan Kaynaklarının Niteliğini Artırmak	Performans Göstergesi 3.3.1 Personele Verilen Hizmet İçi Eğitim Sayısı
	Performans Göstergesi 3.3.2 Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Kongre, Sempozyum vb. Etkinliklere Katılım Sayısı

Not1: Her birim aşağıda yer alan yardımcı tablodan yararlanarak sorumlu ve işbirliği olduğu hedefi bırakacak diğerlerini silecektir.

Tablo 36-Birim Amaç ve Hedefler-4

Amaç	A4. Toplumsal Katkı Faaliyetlerini Artırmak
Hedef 4.2. Hayat Boyu Öğrenme Faaliyetlerinin Niceliğini ve Niteliğini Artırmak	Performans Göstergesi 4.2.1 Toplumun İhtiyaçlarına Yönelik Düzenlenen Eğitim Sayısı
	Performans Göstergesi 4.2.2 Dezavantajlı Bireyleri, Meslek Edindirmeye Dair Düzenlenen Sertifikalı Eğitim Sayısı

Not1: Her birim aşağıda yer alan yardımcı tablodan yararlanarak sorumlu ve işbirliği olduğu hedefi bırakacak diğerlerini silecektir.

B) Diğer Hususlar

1. Temel Politika ve Öncelikler

Enstitümüz, Üniversitemizin 2020-2025 Stratejik Planı'nda yer alan temel amaç ve hedeflere ulaşabilmek, akademik çıktıları niteliksel ve niceliksel olarak artırmak adına aşağıdaki kurumsal politikaları ve öncelikleri benimsemiştir:

Kurumsal Politikalar

- **Akademik Kalite ve Etik:** Lisansüstü eğitim süreçlerinde nitelikli akademik çalışmayı teşvik eden, etik ilkelere bağlı ve öğrenci odaklı bir eğitim modelini sürdürmek.
- **Katılımcı ve Demokratik Yönetim:** Karar alma süreçlerinde yapıcı, sorun çözme odaklı ve demokratik bir yönetim anlayışını kurumsallaştırmak.
- **Bilimsel Görünürlük ve Yayıncılık:** Bünyemizde yayınlanan uluslararası derginin (Middle Black Sea Journal of Health Science) etki değerini artırarak küresel literatüre katkı sunmak.
- **Dijitalleşme ve Erişilebilirlik:** Akademik kaynaklara, kütüphane veri tabanlarına ve tezlere web tabanlı erişimi kolaylaştırarak dijital kampüs hedeflerine katkıda bulunmak.

Stratejik Öncelikler

- **Fiziksel ve Teknik Altyapının İyileştirilmesi:** Lisansüstü eğitimin gerektirdiği interaktif ortamı sağlamak adına derslik, seminer salonu ve toplantı odası gibi fiziksel alan kapasitesini artırmak öncelikli hedefimizdir.
- **İnsan Kaynağı Kapasitesinin Güçlendirilmesi:** Mevcut idari personel sayısındaki yetersizliği gidererek, dinamik kadromuz üzerindeki iş yükünü optimize etmek ve operasyonel verimliliği artırmak.

- **Uluslararasılaşma ve İşbirliği:** Erasmus, Farabi ve Mevlana gibi değişim programlarının etkinliğini artırarak, yurt dışındaki üniversitelerle somut bilimsel araştırma protokolleri ve ortak projeler geliştirmek.
- **Sosyal Sorumluluk ve Toplumsal Katkı:** Akademik birikimin toplumsal faydaya dönüşmesini sağlamak amacıyla sosyal sorumluluk projelerini teşvik etmek ve bu alandaki performans göstergelerini yukarı taşımak.
- **Bilimsel Teşvik ve Ödül Mekanizmalarının Desteklenmesi:** Öğretim üyeleri ve öğrencilerimizin ulusal (TÜBİTAK, TÜBA, YÖK) ve uluslararası ödül süreçlerine katılımını artırmak için danışmanlık ve rehberlik faaliyetlerini güçlendirmek.

IV- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

Birimimizin mali bilgiler ile performans bilgilerine ilişkin detaylı veriler aşağıdaki tablolarda sunulmuştur:

A) Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Birimimizin 2025 yılı bütçe giderlerine yer verilmiştir.

Tablo 37-Ödenek Durumu

	KBÖ (₺)	Yıl İçinde Eklenen Ödenek (₺)	Tenkis (₺)	Yıl Sonu Ödenek Toplamı (₺)	Yıl Sonu Harcama Toplamı (₺)	Harcama /KBÖ (%)	Harcama /Toplam (%)
2024	5.624.000,00	276.100,00	4000,00	5.896.100,00	5.882.751,14	%105	%99,77
2025	8.622.000,00	784.000,00	2.433.000,00	6.973.000,00	6.873.853,69	%79,72	%98,58

(01.01.2025-31.12.2025 verilerine göre harcama yetkilisi bulunan tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

1.1. Bütçe Giderleri

Tablo 38-Ekonomik 2'li Kod Düzeyde Ödenek ve Harcama Bilgileri Tablosu

Kod	Açıklama	KBÖ (₺)	Eklenen	Tenkis	Yılsonu Toplam Ödeneği (₺)	Harcama (₺)	Gerçekleşme (%)
01	Personel Giderleri	8.321.000,00	784.000	2.393.000	6.712.000,00	6.638.773,91	%98,91
01.01	Memurlar	8.321.000,00	784.000	2.393.000	6.712.000,00	6.638.773,91	%98,91
02	Sosyal Güv. Kur. Devlet Primi Giderleri	277.000,00	0	40.000	237.000,00	235.079,78	%99,19
02.01	Memurlar	277.000,00	0	40.000	237.000,00	235.079,78	%99,19
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	24.000,00	0	0	24.000,00	0	%0
03.02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımı	4.000,00	0	0	4.000,00	0	%0
03.03	Geçici Görev Yollukları	20.000,00	0	0	20.000,00	0	%0
	Ara Toplam	8.622.000,00	784.000	2.433.000	6.973.000,00	6.873.853,69	%98,58
13.01	İkinci Öğretim Gelirleri	184.275,00	0	0	184.275,00	184.137,23	%99,93
	Genel Toplam	8.806.275,00	784.000	2.433.000	7.157.275,00	7.057.990,92	%98,61

(01.01.2025-31.12.2025 verilerine göre harcama yetkilisi bulunan tüm birimler ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

Enstitümüz bünyesinde kadrolu öğretim elemanı bulunmadığından Tablo 39’da istenilen bilgiler doldurulamamıştır.

Tablo 39-Faaliyet Düzeyinde Ödenek ve Harcama Bilgileri Tablosu

Faaliyet	KBÖ (₺)	Yılsonu Toplam Ödenek (₺)	Harcama (₺)	Gerçekleşme (%)
Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	0	0	0	0
Toplam	0	0	0	0

(01.01.2025-31.12.2025 verilerine göre harcama yetkilisi bulunan tüm birimler ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

2. Diğer Hususlar

Enstitümüz lisansüstü eğitim süreçleri kapsamında yer alan tüm tez savunma sınavları ile doktora yeterlik, öneri ve izleme toplantılarının yüz yüze veya hibrit usulde icra edilmesine 19/10/2022 tarih ve 2022/175 sayılı Üniversitemiz Senato kararı ile karar verilmiştir. Söz konusu süreçler dahilinde gerçekleştirilen yüz yüze katılım faaliyetleri için yolluk/yevmiye tahakkuk ettirilmemektedir. Süreçlerin verimliliği esas alınmaktadır.

B) Performans Bilgileri

1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

Tablo 40-Program, Alt Program ve Faaliyet Bilgileri

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET
YÜKSEKÖĞRETİM HİZMETLERİ	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim	Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi
YÜKSEKÖĞRETİM HİZMETLERİ	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim	Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim

Not: Birimler, sorumlu olduğu program, alt programı ve faaliyetleri bırakacak diğerleri silecek ve ayrıca sorumlu harcama birimi sütunu da silinecektir.

2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Tablo 41-Performans Göstergesi Sonuçları Formu-3

GÖSTERGE ADI	AÇIKLAMALAR	DEĞER
YÖK, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	Türkiye’de bilimsel ve teknolojik alanlarda uluslararası düzeyde araştırma ve yayın yapan bilim insanlarının, araştırma/yayın, çalışma ile seçkin hizmetlerini değerlendirmek, üstün niteliklerini onayarak kamuoyuna duyurmak ve bir teşvik unsuru olmak üzere; YÖK, TÜBA ve TÜBİTAK tarafından verilen ödüllerdir.	0
Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	İlgili dönem içerisinde mezun olan doktora öğrencisi sayısı	3
Lisansüstü öğrencilerin Toplam öğrenciler içindeki payı	Enstitülerce Lisansüstü Öğrenci Sayısının; Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca Toplam Öğrenci Sayısının doldurulması istenilmektedir.	182
Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	Belirli bir bütçesi, hedefi ve çıktıları olan en az 2 ay süreli projelerdir.	0

(01.01.2025-31.12.2025 verilerine göre enstitüler tarafından doldurulacaktır.)

Enstitümüzün 01.01.2025 – 31.12.2025 dönemine ait temel performans göstergeleri, belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda analiz edilmiş ve aşağıdaki sonuçlara ulaşılmıştır:

Eğitim ve Mezuniyet Performansı

- **Lisansüstü Eğitimde Uzmanlaşma:** İlgili dönem içerisinde **3 doktora öğrencimiz** eğitimlerini başarıyla tamamlayarak mezun olmuştur. Doktora mezun sayımız, enstitümüzün nitelikli insan kaynağı yetiştirme hedefine katkı sağlamaya devam etmektedir.
- **Öğrenci Portföyü:** Lisansüstü öğrencilerimizin toplam öğrenciler içindeki payını temsil eden değer **182** olarak gerçekleşmiştir. Bu veri, Enstitümüzün üniversite genelindeki akademik ağırlığını ve lisansüstü eğitime olan talebi yansıtmaktadır.

Toplumsal Katkı ve Sosyal Sorumluluk

- **Proje Kapasitesi:** Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısının "0" olması, enstitümüzün akademik odaklı çalışmalarının yanı sıra toplumsal fayda odaklı projelere de yönelmesi gerekliliğini ortaya koymaktadır. Mevcut fiziksel ve teknik donanım kısıtlılıklarına rağmen, paydaşlarla yapılacak yeni işbirlikleriyle bu alanda gelişim sağlanması öngörülmektedir.

Genel Stratejik Değerlendirme

2025 yılı performans verileri incelendiğinde; Enstitümüzün **eğitim-öğretim çıktıları bakımından istikrarlı** bir grafik sergilediği, ancak bilimsel ödüller ve sosyal sorumluluk projeleri gibi "çıktı odaklı" faaliyetlerde gelişim alanlarının bulunduğu gözlemlenmiştir. Özellikle doktora mezuniyetlerinin devam etmesi akademik sürdürülebilirlik açısından olumlu bir gösterge iken, toplumsal katkı ve ulusal düzeydeki teşviklerin artırılması için kurumsal kapasitenin geliştirilmesi bir zorunluluk arz etmektedir.

3. Diğer Bilgiler

3.1. Katılım Sağlanan Bilimsel ve Sosyal-Kültürel Toplantılar

Tablo 42-Katılım Sağlanan Bilimsel ve Sosyal-Kültürel Toplantılar

Faaliyet Türü	Faaliyete Katılan Akademik /İdari Personel Sayısı				TOPLAM
	Ulusal Akademik Personel	Ulusal İdari Personel	Uluslararası Akademik Personel	Uluslararası İdari Personel	
Sempozyum ve Kongre	1	-	-	-	1
Konferans					
Panel					
Seminer					
Söyleşi					
Konser					
Sergi					
Teknik Gezi					
Eğitim Semineri		6			6
Çalıştay					
Toplam	1	6	-	-	7

(01.01.2025-31.12.2025 verilerine göre akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

- Sağlık Bilimleri Enstitüsü Enstitü Müdürü Doç. Dr. Burak CEVAHİRCİOĞLU, Selçuk Üniversitesi ev sahipliğinde, Ondokuz Mayıs Üniversitesi, Ordu Üniversitesi, Sinop Üniversitesi ve Giresun Üniversitesi iş birliği ile 20-22 Kasım 2025 tarihleri arasında hibrit olarak (çevrimiçi ve yüz yüze) gerçekleştirilen “III. Uluslararası Egzersiz

ve Spor Bilimleri Kongresi”ne (UESBK-2025) Kongre Sekreteri olarak görevlendirilmiştir.

- Enstitümüz idari personelleri, Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından “Uzaktan Eğitim Kapısı” platformu üzerinden 2025 yılı içerisinde düzenlenen “*Çalışma Hayatında Yapay Zeka, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliğinde Yapay Zeka, Enerjide Yapay Zeka, Finasta Yapay Zeka, Güvenilir Yapay Zeka; Riskler, Etik Değerler ve İlkeler, Hukukta Yapay Zeka, Kamu Düzeni ve Güvenliğinde Yapay Zeka, Sağlıkta Yapay Zeka, Tarımda Yapay Zeka, Ticarete Yapay Zeka*” konularında 10 ayrı eğitime katılmıştır.
- Üniversitemiz Senatosunun 19.06.2020 tarih ve 2020/72 sayılı kararı ile kabul edilen Ordu Üniversitesi Hizmet İçi Eğitim Yönergesi uyarınca; 27.01.2022 tarihli ve 689418 sayılı Rektörlük Oluru ile görevlendirilen Üniversitemiz Hizmet İçi Eğitim Kurulunca planlanan hizmet içi eğitim kapsamında Enstitümüz idari personellerinden Hatice DEMİR, “Bilgi Güvenliği Farkındalık, Harcırak ve Maaş Uygulama Örnekleri, Web Master” konularında eğitime katılmıştır.
- Üniversitemizde yürütülen Kalite ve Akreditasyon çalışmaları kapsamında, Üniversitemizde “Liderlik Okulu Sertifika Programı” açılması kararlaştırılması ile ODUSEM ve Kalite Koordinatörlüğü işbirliğinde 20-28 Ekim 2025 tarihleri arasında gerçekleştirilen “Liderlik Okulu Sertifika Programı” eğitimine; Enstitümüz Şef kadrosunda görev yapan Hatice DEMİR katılmıştır.

3.2. Düzenlenen Bilimsel ve Sosyal-Kültürel Toplantılar

Enstitümüz tarafından öğrencilerimize ve danışman öğretim üyelerine yönelik 2025 yılı içerisinde 5 adet eğitim semineri gerçekleştirilmiştir. *Bunlar:*

- Enstitümüzde 17.04.2025 tarihinde lisansüstü öğrencilere ve akademik danışmanlara yönelik “**TÜBİTAK Yurt Dışı ve Yurt İçi Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Programları: Deneyim Paylaşımı**” konulu çevrimiçi eğitim yapılmıştır.
- Enstitümüzde 07.05.2025 tarihinde lisansüstü öğrencilere yönelik “**Mezun-Öğrenci Kariyer Buluşması**” konulu çevrimiçi etkinlik yapılmıştır.
- Enstitümüzde 22 Mayıs 2025 tarihinde lisansüstü öğrencilere yönelik “**Bilimsel Makale Yazma**” eğitimi düzenlenmiştir.
- Enstitümüzde 2025-2026 Eğitim-Öğretim Güz yarıyılına yeni kayıt yaptıran öğrencilerimize yönelik olarak 2 Ekim 2025 tarihinde “**Oryantasyon Programı**” düzenlenmiştir.
- Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Bağımlılıkla Mücadele Yüksek Kurulu tarafından Bağımlılıkla mücadele kapsamında yürütülen çalışmalar kapsamında enstitümüzde 9 Ekim 2025 tarihinde lisansüstü öğrencilere yönelik “**Bağımlılık ile Mücadele**” konulu çevrimiçi eğitim düzenlenmiştir.

Tablo 43-Düzenlenen Bilimsel ve Sosyal-Kültürel Toplantılar

Konferans/Seminer/ Panel			Kongre /Sempozyum		Sergi /Konser	
Ulusal	Uluslararası	Kurumiçi	Ulusal	Uluslararası	Ulusal	Uluslararası
-	-	5	-	-	-	-

(01.01.2025-31.12.2025 verilerine göre akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

3.3. Yayınlarla İlgili Faaliyetler

Enstitümüz bünyesinde görev yapan öğretim elemanlarının yayın bilgileri kadrolarının bulunduğu birimlerden doldurulacağından Tablo 44'te yer alan yayın bilgileri doldurulamamıştır.

Tablo 44-Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri-2

YAYIN TÜRÜ		2025
SCI, SSCI, AHCI		-
SCI, SSCI ve AHCI Dışındaki İndeks ve Özler Tarafından Dergilerde Yayınlanan Teknik Not, Editöre Mektup, Tartışma, Vaka Takdimi Ve Özet Türünden Yayınlar Dışındaki Makaleler		-
Diğer Hakemli Dergiler	Ulusal	-
	Uluslararası	-
	Toplam	-
Diğer Hakemli Bilimsel - Sanatsal Dergiler	Ulusal	-
	Uluslararası	-
	Toplam	-
Bildiriler Ya Da Özetlerin Yer Aldığı Kitap	Ulusal	-
	Uluslararası	-
	Toplam	-
Tebliğ/Bildiri/Poster	Ulusal	-
	Uluslararası	-
	Toplam	-
Kitap	Yurtdışı	-
	Yurtiçi	-
	Toplam	-
Tezler	Yüksek Lisans	46
	Doktora	3
	Toplam	49
Çeviri	Kitap	-
	Makale	-
	Toplam	-
Atıf Yapılan Bilimsel Yayın Sayısı		-
Yayın Toplamı		49

(01.01.2025-31.12.2025 verilerine göre akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

Tablo 45-Tez Sayıları

Birimler	Yüksek Lisans	Doktora	Uzmanlık	Toplam
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	46	3	-	49
Toplam	46	3	-	49

(01.01.2025-31.12.2025 verilerine göre enstitüler, Tıp ile Diş Hekimliği Fakültesi tarafından doldurulacaktır.)

V-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Üniversitemizin 2020-2025 Stratejik Planı hedefleri doğrultusunda, Enstitümüzün mevcut kurumsal kapasitesi ve dönem içinde ortaya çıkan öngörülemeyen ihtiyaçlar aşağıda analiz edilmiştir.

A. Stratejik Planda Öngörülemeyen Kurumsal Kapasite İhtiyaçları

Yönetimde benimsenen demokratik ve katılımcı yaklaşım ile birleşerek kurum içi motivasyonu en üst düzeyde tutmaktadır. Lisansüstü eğitim süreçlerinde öğrenci-danışman iletişiminin güçlü bir diyalog zeminine dayanması, eğitim kalitesini ve öğrenci memnuniyetini artırmaktadır.

Akademik çıktıların uluslararasılaşması noktasında, bünyemizde yayınlanan "Middle Black Sea Journal of Health Science" dergisinin endeks başarısı ve BAP koordinatörlüğü destekli tez çalışmalarının niteliği, kurumumuzun araştırma-geliştirme kapasitesini teyit etmektedir. Ayrıca, mezunlarımızın kamu ve özel sektördeki yüksek istihdam oranları, eğitim programlarımızın sektörel projeksiyonlarla uyumlu olduğunu kanıtlamaktadır.

Stratejik plan dönemi içerisinde tespit edilen en temel kısıt, fiziksel ve teknik altyapı yetersizliğidir. Artan öğrenci sayısı ve akademik faaliyet çeşitliliğine rağmen; derslik, seminer ve toplantı odası gibi mekânsal imkânların kısıtlı kalması, lisansüstü eğitimin gerektirdiği interaktif akademik ortamın tesisi noktasında bir eksiklik oluşturmaktadır.

Buna ek olarak;

İnsan Kaynakları: İdari personel sayısının mevcut iş yüküne oranla niceliksel yetersizliği, operasyonel verimliliği ve stratejik hedeflere odaklanma hızını kısıtlamaktadır.

Uluslararasılaşma: Erasmus ve Mevlana gibi değişim programlarının varlığına rağmen, yurt dışı üniversitelerle kurumsal düzeyde yürütülen somut işbirliği ve ortak proje sayısının arzu edilen seviyeye ulaşamadığı gözlemlenmiştir.

B. Üstünlükler

- Akademik çalışmayı teşvik edici, sorunlara çözüm bulma noktasında yapıcı ve demokratik yaklaşım,
- Genç, dinamik ve nitelikli akademik personel,
- Öğrenci-öğretim elemanı arasında güçlü ilişkiler ve diyalog kurulabilecek bir ortam,
- Mezunlarımız için kamu ve özel sektörde geniş istihdam alanları,
- Yönetimin kurumsallaşma çabaları,
- Erasmus, Mevlana gibi uluslararası programlardan yararlanma olanakları,
- Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü'nün yüksek lisans ve doktora tezlerine yaptığı destekler,
- Ordu Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'nın bilimsel araştırmalara destek sağlayacak veritabanlarına üyelikleri güncel tutması ve akademisyenler ile öğrencilerin kolaylıkla ulaşabilme olanağı,
- YÖK Ulusal Tez Merkezi üzerinden ve Üniversitemi Açık Erişim Sistemi üzerinden tezlere erişim kolaylığı,
- Enstitümüzde akademik personel ve öğrencilerimize yönelik hizmet içi eğitim programlarının düzenlenmesi,
- Enstitümüzde ulusal ve uluslararası bilim insanlarına hitap edecek Middle Black Sea Journal of Health Science dergisinin Uluslararası endeksli dergi yayını kapasitesinin bulunması,
- Kalite odaklı yaklaşımın benimsenmiş olması,
- Coğrafi konumun uygunluğu,
- Enstitümüzün kuruluşundan itibaren yeniliklere açık bir anlayışı benimsemesi,

- Gelişmekte olan bilim ve teknolojiye ayak uydurma kararlılığı,
- İdari personelin öğrencilerimizin sorularını çözmeye istekli oluşu,
- Eğitimin Türkçe olarak verilmesi,
- Sürekli gelişim isteğinin mevcut olması,
- Enstitüye bağlı yeni açılacak lisansüstü programların bulunması,
- Enstitünün Kredi ve Yurtlar kurumuna bağlı yurtlara ve özel yurtlara yakınlığı.

C. Zayıflıklar

- Ofis, derslik, seminer ve toplantı odası, teknolojik donanım gibi fiziksel alt yapının yetersizlikleri,
- Yeni lisansüstü programların açılması için anabilim dallarında öğretim üyesi sayısının yetersizliği,
- İdari ve teknik personelin nicelik olarak yetersizliği,
- Yurtdışında bulunan üniversite ve öğretim üyeleriyle işbirliğinin yeterli düzeyde olmaması.
- Enstitümüz bünyesinde aktif olmayan lisansüstü programların bulunması.

D. Değerlendirmeler

2025 yılı faaliyet dönemi, Enstitümüzün kurumsallaşma adımlarının hızlandığı, lisansüstü eğitim süreçlerinde dijitalleşme hedeflerinin başarıyla uygulandığı bir yıl olmuştur. Dönem sonu itibarıyla yapılan genel değerlendirmeler neticesinde şu sonuçlara ulaşılmıştır:

Akademik ve Yönetsel Performans: Enstitümüz bünyesinde iki yeni tezli yükek lisans programının açılması hem akademik anlamda hem de eğitim anlamında birime aantajlar sağlamıştır. Enstitümüz tarafından benimsenen demokratik ve katılımcı yönetim anlayışı, akademik danışmanlık hizmeti yürüten öğretim üyelerinin motivasyonuna doğrudan katkı sağlamış; bu durum öğrenci-danışman ilişkilerine de pozitif yönde yansımıştır. Lisansüstü mezunlarımızın sektördeki istihdam başarısı ve "Middle Black Sea Journal of Health Science" dergimizin uluslararası literatürdeki yeri, birimimizin bilimsel saygınlığını pekiştiren unsurlar olarak öne çıkmaktadır.

Enstitümüzün bünyesinde aktif yer alan lisansüstü programlar bakımından genç ve dinamik bir kadroya sahip olan enstitü, mezunlarını hem kendi bünyesinde hem de bölgedeki yeni kurulan üniversitelerde akademik kariyer yapmaya hazırlamaktadır. Bölgedeki kamu ve özel sektör kuruluşlarıyla ilişki kurabilme potansiyeli, lisansüstü öğrencilerin tez aşamasında saha çalışması yapmalarına ve mezuniyet sonrası bu kurumlarda istihdam edilmelerine zemin hazırlamaktadır. Mezunların kamu ve özel sektörde geniş istihdam alanlarına sahip olması, program müfredatlarının iş dünyasının uzmanlaşma beklentileriyle örtüştüğünü göstermektedir.

Kapasite ve Kaynak Yönetimi: Özellikle mali kaynakların etkin kullanımı prensibi çerçevesinde, sınav ve toplantı süreçlerinde hibrit yöntemlerin tercih edilmesi, hem operasyonel esneklik sağlamış hem de yolluk/gündelik giderleri noktasında kamu tasarrufuna katkıda bulunmuştur. Ancak, 2020-2025 Stratejik Plan döneminde öngörülemez fiziki alan ihtiyacı ve personel sayısındaki niceliksel eksiklikler, mevcut kapasitemizin tam potansiyeline ulaşmasının önündeki temel darboğazları oluşturmaktadır.

Gelişim Alanları ve Gelecek Vizyonu: Performans göstergelerinde yer alan bilimsel ödül ve sosyal sorumluluk projeleri gibi alanlarda bu dönem kaydedilen sayısal veriler, gelecek dönemler için temel gelişim odağımız olarak belirlenmiştir.

Sonuç olarak Enstitümüz; kısıtlı fiziksel imkânlarla ve insan kaynağı yetersizliklerine rağmen, akademik standartlarından ödün vermeden faaliyetlerini sürdürmüştür. Gelecek stratejik dönemde, uluslararası işbirliklerinin artırılması ve kurumsal altyapının

güçlendirilmesiyle birlikte, üniversitemizin bölge ve ülke çapındaki öncü rolüne sağladığımız katkının artarak devam edeceği öngörülmektedir.

VI- ÖNERİ VE TEDBİRLER

2020-2025 Stratejik Planı'nda öngörülen hedeflerin gerçekleştirilmesi noktasında Enstitümüz, dijital altyapı ve akademik kalite standartları bakımından tam uyumlu bir ilerleme kaydetmiştir. Ancak, planda öngörülemeyen fiziki alan ihtiyacı ve personel eksikliği, gelecek dönem planlamalarında **kapasite artırımı ve mekânsal iyileştirme** çalışmalarının önceliklendirilmesini zorunlu kılmaktadır. Enstitümüzde lisansüstü programların açılabilmesi için anabilim dalları bünyesinde öğretim üyesi alımlarının gerçekleştirilmesi gerekmektedir.

Önümüzdeki dönemde, uluslararası ağların genişletilmesi ve kurumsal kapasitenin fiziki/insani yönden güçlendirilmesi; Enstitümüzün bölge ve ülke sathındaki öncü rolünü pekiştirecektir.

VII- EKLER

EK 1: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI¹

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

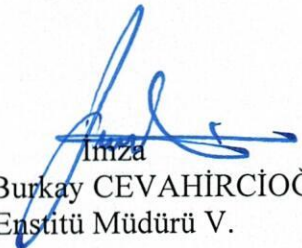
Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.²

Güvence beyanım aşağıda belirttiğim çekincelerim ile birlikte dikkate alınmalıdır.³

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Sağlık Bilimleri Enstitüsü-15/01/2026)


Doç. Dr. Burkay CEVAHİRCİOĞLU
Enstitü Müdürü V.