T.C.
ORDU ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Uluslararası Öğrencilerin İkamet İzni Başvuruları:

Bilindiği üzere Göç İdaresi Başkanlığı ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığımız arasında 15.11.2023 tarihinde imzalanan Protokol kapsamında yükseköğretim kurumlarına kayıt yaptıran uluslararası öğrenciler, e-ikamet.goc.gov.tr adresinden ikamet izni başvurularını yaptıktan sonra başvuru kapsamında ibraz etmeleri gereken belgeleri kayıtlı bulundukları üniversitelerdeki öğrenci ofislerine teslim etmektedir. Üniversiteler tarafından teslim alınan başvuru belgeleri ilgili İl Göç İdaresi Müdürlüğüne iletilmektedir. Göç İdaresi Başkanlığının 24.08.2026 tarihli ve 59277437-000-500267 sayılı kayıtlı yazısında ifade edilen söz konusu işlemlerde fiziki evrakların üniversiteler tarafından İl Göç İdaresi Müdürlüklerine ulaştırılmasının zaman alabilmesi nedeniyle uluslararası öğrencilerin İl Göç İdaresi Müdürlüklerine gitmeden işlemlerinin elektronik ortamda yürütülmesine imkân sağlanması amacıyla *Öğrenci Belge Yükleme Sistemi* devreye alınmıştır. Bu kapsamda;

1. Öğrencinin yükseköğretim kurumuna kaydını gerçekleştirmesinin ardından İçişleri Bakanlığı Göç İdaresi Başkanlığının e-ikamet.goc.gov.tr resmi internet adresinden ikamet izni başvurusunda bulunması,
2. İkamet izni başvurusu kapsamında Ek'te yer alan belgeleri randevu tarihini beklemeksizin üniversitenin ilgili öğrenci ofisine teslim etmesi,
3. Üniversite tarafından teslim alınan belgelerin, Öğrenci Belge Yükleme Sistemi üzerinden eksiksiz olarak sisteme yüklenmesi,
4. Üniversite tarafından sisteme yüklenen belgelerin İl Göç İdaresi Müdürlüğü personelince incelenerek, eksik belge bulunmaması durumunda öğrenci ikamet izni işlemlerinin tamamlanması,
5. İnceleme sonucunda ikamet izni başvuru dosyalarında eksik belge bulunması halinde, eksik evrak talebinin Öğrenci Belge Yükleme Sistemi üzerinden üniversiteye iletilmesi ve talep edilen belgelerin yine aynı sistem üzerinden üniversitenin ilgili ofisi tarafından sisteme yüklenmesi gerekmektedir.
6. Elektronik ortamda gerçekleştirilen belge aktarımının ardından öğrenci ikamet izni başvuruları değerlendirmeye alınacak olup, üniversiteler tarafından başvuruya ilişkin fiziki evraklar ayrıca ilgili İl Göç İdaresi Müdürlüğüne teslim edilmeyecektir.

Bahse konu uygulama ile öğrenci ikamet izni başvurularında istenen belgelerde sadeleştirmeye gidilerek talep edilen belge sayısı 8'den 4'e düşürülmüş olup sistem tüm evrakların tek seferde tek bir sekmeye olacak şekilde sisteme yüklenebilmesi sağlanmıştır.

İkamet İzni Başvurularında İstenilen Belgeler:

İkamet izni başvurusu kapsamında; aşağıda belirtilen belgeler Üniversitemiz Uluslararası Öğrenci Ofisine teslim edilecektir.

(1) BAŞVURU FORMU: (İKAMET İZNİ ÖĞRENCİ KAYIT FORMU)

Başvuru/Kayıt Formu; uluslararası öğrencilerin ikamet izni almak amacıyla e-ikamet.goc.gov.tr internet adresinden online olarak öğrenci ikamet izni başvurusu yaptıktan sonra sistem üzerinden alabildikleri belgedir. Başvuru formunun başvuran tarafından imzalanmış ilk sayfasının taranması yeterlidir.

(2) SEYAHAT BELGESİNE İLİŞKİN DOKÜMANLAR:

2.1. Pasaport Kimlik Sayfası
2.2 Pasaport Yerine Geçen Belgeler: (Yabancılara Mahsus Seyahat Belgesi Kimlik Sayfası)

(3) İKAMET İZNİ BELGE BEDELİNİN ÖDENDİĞİNE İLİŞKİN BELGE/MAKBUZ/ İKAMET TEZKERESİ:

İkamet izni belgeleri, 210 sayılı Değerli Kağıtlar Kanunu uyarınca değerli kâğıt kapsamında olup miktarı her yıl Hazine ve Maliye Bakanlığınca belirlenen bir belge bedeline tabidir. Belge bedelinden herhangi bir ülke vatandaşı için muafiyet söz konusu değildir. söz konusu bedel; maliye veznelerinden, anlaşmalı bankalardan veya internet vergi dairesinden ödenebilmektedir.

3.1. Ödeme Maliye Bakanlığı Veznelerinden Yapılmışsa: [VERGİ DAİRESİ ALINDISI MAKBUZU]

3.2. Ödeme İnternet Vergi Dairesinden Yapılmışsa: [İNTERNET VERGİ DAİRESİ ÖDEME ALINDISI]

(4) ADRESE İLİŞKİN BELGELER

Yabancılar, ikamet izni başvurularında ikamet edecekleri adrese ilişkin olarak belge sunmalıdır. Kira, kontratı, kendi adına tapu, adres taahhüdü, toplu yerleşim yerinde kalındığını gösterir belge veya otelde kalındığını gösterir belgelerden durumlarına uygun olanı sunmalıdır.
Kira kontratları noter tarafından kiraya verenin de kimlik fotokopisi eklenerek örnek çıkarılma usulünde olmalıdır.
Toplu yerleşim yerinde (yurt, hastane vb.) kalan kişiler ise yurt yetkilisinin imzaladığı belgeleri ibraz etmelidir.
Otellerden alınan belgelerde ise kalınan süreye ilişkin ücretin ödendiğini gösterir makbuzu da belge olarak eklenmelidir.

4.1. Yerleşim Yeri Belgesi: [YERLEŞİM YERİ VE DİĞER ADRES BELGESİ]

Adres tescili yaptıran yabancılar e-devlet üzerinden adres tescil işlemlerini yaptırdığını gösterir "Yerleşim Yeri Belgesi" alabilmektedir. Söz konusu belge "Barkodlu Belge Doğrulama" uygulaması kapsamında üretilmektedir. İkamet izni uzatma başvurularında "Yerleşim Yeri Belgesi" sunulmalıdır.

4.2. Noter Onaylı Kira Sözleşmesi: [KİRA SÖZLEŞMESİ]
4.3. Noter Onaylı Adres Taahhüdü: [TAAHHÜTNAME]
4.4. Öğrenci Yurdunda Kalındığına Dair Belge [ÖĞRENCİ YURDU]

❖ Uluslararası öğrenciler, ikamet izin belgelerine ek olarak, GSS belgesini veya sağlık poliçesini ikamet başvuru dosyalarına ekleyerek üniversitelerin öğrenci ofislerine teslim etmeleri gerekmektedir.

Genel Sağlık Sigortası (GSS): **Lisansüstü programlara kayıt yaptıran yabancı uyruklu öğrenciler, ilk kayıt yaptırdıkları tarihten itibaren üç ay içerisinde Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne/Sosyal Güvenlik Merkezine yazılı talepte bulunmaları hâlinde genel sağlık sigortalısı tescil işlemleri yapılmaktadır. İlk kayıt yaptırdıkları tarihten itibaren, genel sağlık sigortalısı olmak için üç aylık süre içerisinde yazılı talepte bulunmayan yabancı uyruklu öğrencilerin ise, öğrenimleri süresince bir daha genel sağlık sigortası tescili ilgili kurumlar tarafından yapılmayacaktır. *"Öğrenci ikamet izni başvurularında sağlık sigortası zorunludur."* Yükseköğretim kurumlarına kayıt yaptıran uluslararası öğrenciler, e-ikamet.goc.gov.tr adresinden ikamet izni başvurusu esnasında sağlık sigortası bilgilerinin eksiksiz olarak girilmesi önemlidir. Sigorta süresi, istenilen ikamet izni süresini kapsamalıdır. Ancak kayıt tarihinden itibaren üç ay içinde başvuruda bulunmayarak Genel Sağlık Sigortalısı olma hakkını kaybedenlerin özel sağlık sigortası yaptırmaları zorunludur. İkamet izni alınabilmesi için mutlaka Türkiye'de geçerli olan bir sağlık sigortasının (Genel Sağlık Sigortası veya Özel Sağlık Sigortası) bulunması gereklidir. Sağlık Sigortası bulunmayan uluslararası öğrencilere ikamet izni verilmemektedir.**

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 31/08/2026 tarih ve E-95916564-301.06.02-61163 sayılı yazısı için tıklayınız
Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 04.07.2025 tarihli ve E-95916564-720-43555 sayılı yazısı için tıklayınız.

T.C. İÇİŞLERİ BAKANLIĞI GÖÇ İDARESİ BAŞKANLIĞININ ÖĞRENCİ İKAMET İZNİ BAŞVURULARINDA İSTENEN BELGELERE İLİŞKİN REHBER'i İndirmek için **tıklayınız.**

(Bu belgeler Türk makamlarından alınmışsa e-imzalı/imzalı ve kaşeli/mühürlü olmalı, yurt dışından temin edilmişse Apostille şerhli ve Türkçe tercümesinin noter onaylı olması gerekmektedir. Apostille anlaşmasına taraf olmayan ülke vatandaşı olunması veya taraf olunsa dahi belgede Apostille şerhi olmaması halinde söz konusu belgelerin ilgili ülke makamları tarafından onaylanması [konsolosluk/elçilik onayı ve Dışişleri Bakanlığı/bu konuda yetkilendirilmiş Türk makamları] ve noter onaylı Türkçe tercümesi istenir.) (Varsa, anne ve/veya babanın ikamet izni, çalışma izni muafiyeti kartı veya ikamet izni başvuru belgesi fotokopisi istenir.) (Şahsin on sekiz yaşından küçük olması durumunda, yurt dışında bulunan annesi/babası veya yasal temsilcisinin vereceği onaylı muvafakatname ile muvafakatnamede belirtilmek kaydıyla Türkiye'deki gerçek ya da tüzel kişiler tarafından verilecek noter onaylı taahhütname aranır.)